

恵庭市公式 LINE 情報配信システム構築及び運用委託業務
公募型プロポーザル質疑書に対する回答

令和 5 年 9 月 4 日公開

【質疑 1】	実施要領 2 業務概要 (3) 業務場所が恵庭市内となっておりますが、構築作業・運用業務について恵庭市以外の場所での実施でも良いでしょうか。
(回答 1)	構築作業・運用業務について恵庭市以外の場所での実施で構いません。
【質疑 2】	実施要領 2 業務概要 (5) 予定価格 24,444,000 円の上限額ですが、業務の履行期間内（令和 6 年 3 月 31 日まで）のみの上限額でしょうか。 令和 6 年 4 月以降のランニングコストは含めない価格でしょうか。含める場合は、令和何年何月まででしょうか。
(回答 2)	本事業はデジタル田園都市国家構想交付金の採択を受けており、3 か年分（令和 8 年 3 月末まで）のランニングコストも初年度に一括で支出した場合、補助対象となるため、3 か年分のランニングコストも令和 5 年度中に支出することを想定した上限額としています。（契約期間自体は令和 6 年 3 月末までですが、3 か年分のランニングコストも含めてご提示いただくと交付金が見える分コスト減になるため、評価が高くなると思われます。）
【質疑 3】	実施要領 9 プレゼンテーション要領 (1) プレゼンテーションに再委託会社の社員を参加させて良いでしょうか。
(回答 3)	問題ありません。
【質疑 4】	実施要領 9 プレゼンテーション要領 (3) 1 事業者あたり 30 分以内とのことですが、企画提案書の説明の他にデモンストレーションをさせていただくことは可能でしょうか。また、動画でのデモンストレーションも可能でしょうか。
(回答 4)	30 分以内であればデモンストレーション（動画含む）も実施いただいて構いませんが、実施要領 9 プレゼンテーション要領にも記載のあるとおり、企画提案書に記載のない事項のデモンストレーションは認められませんのでご留意願います。
【質疑 5】	実施要領 9 プレゼンテーション要領 (6) 現地参加とオンライン参加を併用して良いでしょうか。オンラインであっても参加人数は 3 名までの認識で良いでしょうか。
(回答 5)	現地参加とオンライン参加の併用は問題ありません。参加者数は現地、オンライン含め 3 名とさせていただきます。
【質疑 6】	実施要領 10 事業者選定 (3) イニシャルコストは評価対象になりますでしょうか。
(回答 6)	イニシャルコストも評価対象になります。
【質疑 7】	実施要領 10 事業者の選定 (5) 選定結果についてですが、本件に参加した全ての、参加企業数・企業名及び企業

	名毎の評価点数の公表はありますでしょうか。
(回答7)	点数は全て公表いたしますが、企業名は受託候補者（最高得点の事業者）のみ公表し、それ以外の企業については伏せて公表いたします。（A社、B社等）
【質疑8】	委託業務仕様書5 業務内容（1）（キ）基本要件 現状利用しているサービスの機能を損なわずに併用できること。⇒どのようなサービスを指してますでしょうか。
(回答8)	新型コロナウイルスワクチン予約について、すでに導入しているシステムがあるため、その機能を損なわず併用できることを想定しておりました。
【質疑9】	委託業務仕様書5 業務内容（1）（コ）基本要件 テスト用の運用環境を提供すること。は運用開始前までの期間の認識で良いでしょうか。
(回答9)	ご認識のとおりです。
【質疑10】	委託業務仕様書5 業務内容（2）（ア）システム運用保守 システムの安定的運用を図るため、ソフトウェア・セキュリティに関して定期的な保守及び利用状況の報告を行うこと。 ⇒報告周期・方法をご教示いただけますでしょうか。 例）レポート資料（PowerPoint等）で利用状況の報告をメールで行う。リモート会議や訪問等の必要要件など。
(回答10)	具体的な報告周期は契約時の協議となりますが、方法についてはレポート資料をメールでご提供いただきたいと思いますと考えております。
【質疑11】	委託業務仕様書6 機能要件（4）（ア）チャットボット機能 シナリオ分岐型のチャットボットが作成できること。また作成可能数については上限を設けないこと。 ⇒件数は当初どれくらいの件数を想定しているでしょうか。
(回答11)	現時点で件数の想定はできておりませんが、全庁にLINEの活用ニーズを調査した結果、窓口業務の多い課を中心に7課からチャットボットの活用希望があり、内容としてはよくある質問対応やごみの分別などがあがっています。
【質疑12】	委託業務仕様書6 機能要件（4）（エ）キーワード応答 また登録できるワードはワード以上の登録ができること。 ⇒どのようなことを指しておりますでしょうか。
(回答12)	こちらの記載については仕様書から削除させていただきます。
【質疑13】	委託業務仕様書6 機能要件（9）決済機能 決済事業者（クレジットカード会社等）との契約は受注者が行うのでしょうか。
(回答13)	決済代行業者との契約は受注者ではなく、本市にて行います。
【質疑14】	委託業務仕様書8 初期構築（1） 説明会、ミーティングはオンライン開催でも良いでしょうか。
(回答14)	基本的には問題ありませんが、開催方法については開催時に再度協議し、決定させていただきたいと考えております。
【質疑15】	委託業務仕様書8 サポート体制（2）

	説明会、ミーティングはオンライン開催でも良いでしょうか。
(回答 15)	基本的には問題ありませんが、開催方法については開催時に再度協議し、決定させていただきたいと考えております。
【質疑 16】	委託業務仕様書 9 プロジェクト管理 (1) 導入スケジュール計画書の作成・提出 導入スケジュールを提出することとなっているが、本システムの公開開始日は、具体的に決まっているのでしょうか。
(回答 16)	具体的な開始時期は決まっておりませんが、今年度中の公開開始を考えております。
【質疑 17】	委託業務仕様書 11 特記事項 (4) 再委託 再委託の申請方法について具体的な手続きどのようにしたら良いでしょうか。
(回答 17)	契約時に再委託申請書を本市へ提出していただき、本市より承認通知書を交付する流れになります。
【質疑 18】	実施要領 10 (1) 本プロポーザルにおける審査委員会の人員構成 (人数、担当課など) をご教示いただけますでしょうか。
(回答 18)	審査委員は 5 人で LINE の活用が多く見込まれる課の職員で構成しております。
【質疑 19】	実施要領 10 (3) 評価項目以外に評価基準表はございますでしょうか。ある場合ご共有いただくことは可能でしょうか。
(回答 19)	評価基準を統一するため、内部資料としては作成しておりますが、公表はしないものとしております。
【質疑 20】	実施要領 その他 契約締結後から LINE アカウントのリリース想定時期をご教示いただけますでしょうか。
(回答 20)	具体的な開始時期は決まっておりませんが、今年度中の公開開始を考えております。
【質疑 21】	仕様書 6. 機能要件 (2) 配信機能 (エ) フレックスメッセージについて、画像挿入ができる選択式ボタン (カルーセル) やリッチメッセージ等の様々な形式でのコンテンツで配信が可能ですが、このような形の運用で差し支えないでしょうか。
(回答 21)	差し支えありません。
【質疑 22】	仕様書 6. 機能要件 (4) チャットボット機能 (エ) 「登録できるキーワードはワード以上登録できること」は、1 つのワードに対して複数の回答の登録ができる想定でしょうか。具体的なイメージをご教示いただけますと幸いです。
(回答 22)	こちらの記載については仕様書から削除させていただきます。
【質疑 23】	仕様書 6. 機能要件 (9) 決済機能 決済機能について、弊社の LINE システムとは別の電子申請システムとの併用の形で実装のご提案をさせていただく形で差し支えないでしょうか。

(回答 2 3)	差し支えありません。
----------	------------