

【記載要領】

項 目		記 入 内 容
①届出区分		出に係る区分を○で囲む又は届出に係る区分以外を二重線で抹消して下さい。
②届出日		届出日（届出書提出日）を記入して下さい。 （和暦、西暦どちらでもかまいません。）
③届出者		届出書を提出しようとする者の住所、氏名、電話番号を記入して下さい。 ※法人にあっては法人の住所、名称、電話番号及び代表者の職、氏名を記入して下さい。
設 置 者	④法人の名称	設置者の法人の名称を記入して下さい。
	⑤代表者氏名	設置者の代表者氏名を記入して下さい。
⑥洞道等の名称		洞道等の名称を記入して下さい。
設 置 場 所	⑦起点	設置場所の起点を記入して下さい。
	⑧終点	設置場所の終点を記入して下さい。
	⑨経由地	設置場所の経由地を記入して下さい。
	※図面等も添付して下さい。	
⑩その他必要事項		その他必要な事項がありましたら記入して下さい。