

別記様式第1号の2の2の3 (第4条の2の8、第51条の16関係)

①防火対象物 管理権原者変更届出書
防災管理対象物

②年 月 日				
恵庭市消防長 殿				
③変更前の管理権原者 住所 _____				
氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名) _____				
電話番号 _____				
④ 下記のとおり、 <input type="checkbox"/> 防火対象物 の管理権原者を変更したので届け出ます。 <input type="checkbox"/> 防災管理対象物				
記				
防火対象物 又は 防災管理対象物	所在地	⑤		
	名称	⑥		
	複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	⑦		
	用途 ^{※1}	⑧	令別表第1 ^{※1}	() 項
変更後の管理権原者	住所	⑨		
	氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)	⑩		
	電話番号	⑪		
特例認定を受けた年月日		⑫ <input type="checkbox"/> 防火対象物 年 月 日 <input type="checkbox"/> 防災管理対象物 年 月 日		
変更年月日		⑬ 年 月 日		
その他必要な事項		⑭		
受付欄 ^{※2}		経過欄 ^{※2}		

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 2 印のある欄については、該当の印にレを付けること。
 3 ※1欄は、複数権原の場合にあっては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
 4 ※2欄は、記入しないこと。

【記入要領】

項 目	記 入 要 領	
①特例を受けている点検	特例認定を受けている点検報告(防火対象物、防災管理対象物)の□印に✓を記入してください。防災管理対象物についても、同時に管理権原を変更する場合は、両方の□印に✓を記入してください(⑤、⑬についても同じ)。	
②年月日	届出日(届出書提出日)を記入してください。 (和暦、西暦どちらでもかまいません。)	
③変更前の管理権原者	当該防火対象物又は事業所の管理について権原を有する者の住所、氏名、電話番号を記入してください(法人の場合は法人の住所、名称、代表者の役職・氏名及び電話番号を記入してください。)	
④特例認定を受けている点検	特例認定を受けている点検報告の□印に✓を記入してください。	
防 火 対 象 物	⑤所在地	当該防火対象物の所在地を記入してください。
	⑥名称	「〇〇ビル」等防火対象物の名称を記入してください。
	⑦複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	防火対象物全体について管理権原が分かれている場合は、届出者の事業所等の名称を記入してください。
	⑧用途・令別表第一	当該防火対象物又は事業所等の用途を、消防法施行令別表第1に掲げる用途区分により、「飲食店(3)項口」「物品販売店舗(4)項」の要領で記入してください。建物の共用部分については、建物全体の用途を記入してください。 なお、防火対象物全体について管理権原が分かれていない場合は、防火対象物全体の用途を記入し、管理権原が分かれている場合は、管理権原に属する部分の用途を記入してください。
変 更 後 の 管 理 権 原 者	⑨住所	管理権原者が住民登録をしている住所を記入してください。 なお、法人の場合は法人の住所を記入してください。
	⑩氏名	管理権原者の氏名を記入してください。 なお、法人の場合は法人の名称及び代表者の職・氏名を記入してください。
	⑪電話番号	電話番号を記入してください。 なお、法人の場合は法人の代表電話番号を記入してください。
⑫特例認定を受けた年月	特例認定を受けている点検報告の□印に✓を記入してくだ	

日	さい。 「認定通知書」に記載されている「認定の効力が生じる日」 を記入してください。
⑬変更年月日	管理権原者が変更となる年月日を記入してください。
⑭その他必要な事項	管理権原者が変更となった理由等を記入してください。