評価項目・基準表

別紙2

評価基準		評価項目	配点
事業者概要		図書館システムへの企業理念が示されているか。	15
導入実績		他自治体において過去5年以内の同種業務の実績はあるか。	
システム	概要	本市の基本要件に沿っているか。	15
	性能	図書館の規模に対し適切なものとなっているか。 カスタマイズに依ることなく必要な機能が備わっているか。	20
	特徴	利用者及び職員に有益となる特徴を有しているか。	
	機器・ソフトウェアの構成	業務に支障のない構成となっているか。	
	セキュリティ対策	個人情報保護への認識やセキュリティ対策について具体的な提案はあるか。	10
	障害対策	障害発生時の対応が迅速かつ適切な対応を取れる体制となっているか。	10
	運用	十分な管理体制となっているか。	
	保守	十分なサポート対応となっているか。	
	公共図書館と学校図書館の連携		連携が問題なく行えるようになっているか。
導入	構築	管理体制・構成人数・担当者の経験・実績はあるか。 業務フローは妥当か。	5
	日程	業務への支障が最小限となっているか。	
	データ移行	移行及び検証方法が明確に示されているか。 次回引継ぎがあった場合の対応が示されているか。	5
	テスト	必要な検証が行われるか。	
	研修	適切な業務を提供できる体制となっているか。 稼働後のフォロー体制は整っているか。	
追加提案		実用性があり、採用可能な提案内容がなされているか。	5
価格評価		点数化方法：価格点＝（提案価格のうち最低価格/提案者の提案価格）×満点（10点）（小数点以下切り捨て）	10
			100