

課長	主査	スタッフ		
		(対応者)		

備品借用申請書

年 月 日

恵庭市教育委員会 様  
(社会教育課)

申請団体名	
使用責任者	
住 所	
電 話 番 号	
ファックス番号	

記

1. 借用期間
- 年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( )
2. 使用物品・個数
3. 使用目的
4. 使用場所

貸出日:	年 月 日
貸出確認者:	
返却日:	年 月 日
返却確認者:	