

恵庭ふるさと公園官民連携型賑わい拠点創出事業 公募設置等計画

【記載における注意事項】

- ・用紙の向きは縦向きとし、A4 判左綴じとしてください。
- ・公募設置等計画は 20 ページ以内としてください。両面印刷とした場合は、両面それぞれにページ番号を付してください。但し、イメージパース（A3 サイズ横向き）、図面、別途提出資料の部分はページ制限の対象外とします。
- ※ページ枚数は評価の対象ではありません。上限に捉われず、分かりやすく、簡潔に提案してください。
- ・デザインは自由とします。
- ・明確かつ具体的に記述してください。分かりやすさ、見やすさに配慮し、必要に応じて図、表、写真、スケッチ等を適宜利用してください。
- ・応募書類で使用する文字の大きさは、原則として 10.5 ポイント以上としてください。図を用いる場合等の文字については、この限りではありませんが、文字が十分読み取れる程度としてください。
- ・公募設置等計画の副本は、正本から会社名、ロゴマークなど、応募者が特定できる表現を削除したものとしてください。社名が特定できる情報であると判断した場合、事務局で該当部分を抹消します。

※以上は、全て公募設置等計画における共通の注意事項となります。

(1) 事業の実施方針**【記載事項】**

①事業実施方針について

- ・ 本事業の実施にあたっての基本的な考え方（事業目的）、事業の実施方針
- ・ 公園の有する課題に対する事業の対応方針
- ・ 公園の特性、周辺環境や地域特性への対応方針
- ・ 公園利用者の利用者増や利便の向上に向けた考え方

②公募対象公園施設の考え方について

- ・ 設置予定の公募対象公園施設の業種、業容及びその理由
※デザイン及び設計のコンセプト（想定する利用者、利用者を与える効果等）を示してください。
- ・ 設置予定の公募対象公園施設の利用者層、営業時間の考え方
- ・ 設置予定の公募対象公園施設の運営期間の考え方
※設置予定の各施設の設計、整備工事、供用開始、撤去の期間・関係を明示したうえで、運営期間を示してください。

(2) 事業の実施体制**【記載事項】**

①事業実施体制について

- ・ 応募法人又は代表法人及び構成員の役割分担

- ・ 設計や建設における同種業務等の実績
※提案の実現性を裏付ける実績を示してください。

- ・ 事業期間中における市との連絡体制

②応募法人の財務状況について

- ・ 応募法人等の財務安定性

(3) 施設の整備計画**【記載事項】**

①施設の配置・動線計画について

- ・公募対象公園施設の設置位置及びその理由
※施設の面積は、下記を参考に分かりやすく記載してください。

m ²

【根拠】

- 施設 A : 建築面積 m² + 屋外部分面積 m²
※施設を複数設置する場合は、各施設の建築面積・屋外部分面積の内訳を示してください。

- ・特定公園施設の整備位置、整備内容
※施設の面積は、下記を参考に分かりやすく記載してください。

m ²

【根拠】

- 施設 A : 建築面積 m² + 屋外部分面積 m²
※施設を複数設置する場合は、各施設の建築面積・屋外部分面積の内訳を示してください。

- ・(利便増進施設を設置する場合) 利便増進施設の整備位置・内容
※利便増進施設を設置する場合は、記載してください。利便増進施設を設置しない場合は「設置なし」と記載してください。
- ・バリアフリー及びユニバーサルデザインに配慮した公園利用者の動線の考え方

②施工計画やスケジュールについて

- ・施設の工事实施の方法、施工計画
- ・施設の工事の時期

③環境保全について

- ・施設整備に伴う環境負荷を低減する取組について

④公募対象公園施設について

- ・公募対象公園施設の意匠の考え方
- ・イメージパース (外観パース、内観パース) (任意)
- ・公募対象公園施設の構造、建築一般図(平面図、立面図) 等

⑤特定公園施設について

- ・特定公園施設の構造、設置位置、図面等
- ・設置に係る費用、工事实施の方法、施工計画
- ・施設の工事の時期

※) 特定公園施設の設計数量調書の提出が可能であれば、本計画書とは別に提出をお願いします。
(設計数量調書の有無について審査内容には含みません)

⑥利便増進施設について

- ・利便増進施設の詳細、工事の時期 (設置する場合)

(4) 施設の管理運営計画**【記載事項】**

①事業運営の考え方について

- ・営業日・営業時間の考え方
- ・公募対象公園施設(飲食店、売店、トイレ等)の運営管理の内容
- ・施設の利用に関する事項(利用者数の見込み、施設の利用料金、利用時間等)
- ・市や周辺地域との連携方針、連携方策(公園指定管理者との連携含む)
- ・地域の賑わい創出や集客につながる企画(イベントや広報計画)の考え方
- ・特定公園施設の管理運営の内容(除雪や清掃、駐車場の管理方法等)

②人員配置の考え方

- ・管理運営時における人員配置の考え方

③環境保全・維持管理について

- ・事業実施に伴う環境負荷を低減する取組について
- ・周辺への環境(騒音、振動、臭気、照明)等への配慮について
- ・施設の清掃や修繕等の取り組みについて

④地域連携について

- ・地元企業、団体、住民との連携の考え方
- ・地域住民のニーズを事業に反映する仕組み

⑤緊急時及び平常時の安全安心について

- ・緊急時対応計画
- ・公園、施設利用者の事故や怪我を未然に防止する取組
- ・新たな生活様式に対応した取り組み

(5) 事業収支計画**【記載事項】**

① リスク対応について

- ・ 事業撤退等に至ると想定されるリスクと対応方針
※食品を扱う場合は、食品衛生に関して想定されるリスクと対応方針は必ず示してください。

② 収支計画の考え方について

- ・ 想定している資金調達方法（様式 4-1）
※資金調達の額については様式 4-1 に記載し、公募設置等計画では資金調達方法の考え方についてご記載ください。
- ・ 収入と支出の考え方
- ・ 経費節減に対する考え方
- ・ 収支計画書（様式 4-1）
※収支計画の額については様式 4-1 に記載し、公募設置等計画では収支計画書の考え方についてご記載ください。

(6) 価額提案**【記載事項】**

①設置許可使用料について

- ・公募対象公園施設の設置許可使用料の額

※設置許可使用料の額は、下記を参考に分かりやすく記載してください。

円/年

【根拠】

設置許可使用料単価 円/㎡・年 × (建築面積 ㎡ + 屋外部分面積 ㎡)

※施設を複数設置する場合は、各施設の建築面積・屋外部分面積の内訳を示してください。

②特定公園施設の整備費について

- ・特定公園施設の整備費及び市負担額について

整備費	() 円
うち、市負担額	() 円
整備費の市負担割合 (上限 90%)	() %

※整備費の内訳を併せて提出してください。

可能であれば、設計数量、積算内訳等の詳細資料を提出してください。

②地域還元の考え方について

- ・地域還元の考え方

※還元が生じる条件を定量的に記載してください。(例：計画した利益を○%上回った場合)

- ・地域還元の額、割合

※還元が生じた場合の還元する額(率)を定量的に記載してください。(例：毎年一定額(○○円、利益の○%)を還元する。)