様式第３号（第５条関係）

事業計画書及び経費内訳書

　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日作成

事業所(法人)名

代表者

1．事業内容

　　　　　　　　(1) 業種

　　　　　　　　(2) 開店(予定)時期　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日頃

　　　　　　　　(3) 営業時間　　　　　　　　開店　　　時　　　分～閉店　　　時　　　分

　　　　　　　　(4) 営業日・定休日

2．基本計画

　　　　　　　　(1) 取扱商品、サービス(客単価の予測など、具体的に記入)

|  |
| --- |
|  |

　　　　　　　　(2) セールスポイント

|  |
| --- |
|  |

　　　　　　　　(3) 取引先・取引条件等

|  |  |
| --- | --- |
| ・販売先 |  |
| ・仕入先 |  |
| ・従業員等 | 従業員数(うち家族)　　　　人(　　　　人)パート・アルバイト　　　　人 |

3．収益予測(月平均)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 開店当初 | 軌道に乗った後　年　月頃 | 左記の計算根拠 |
| 売上高① | 万円 | 万円 | ※個人営業の場合、事業主分の人件費は含めない |
| 売上原価②(仕入高) | 万円 | 万円 |
| 経費 | 人件費 | 万円 | 万円 |
| 家賃 | 万円 | 万円 |
| 支払利息 | 万円 | 万円 |
| その他 | 万円 | 万円 |
| 合計③ | 万円 | 万円 |
| 利益(①－②－③) | 万円 | 万円 |

4．必要な開業資金と調達方法

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 必要な資金 | 金額(円) | 調達方法 | 金額(円) |
| 設備資金 | 店舗取得費 |  | 自己資金 |  |
| 店舗改修費 |  | 借入金 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 備品購入費(※) |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 申請手続経費 |  |  | その他 |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 運転資金 | 店舗賃借料 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 仕入れ(※) |  |  |  |
|  |  | 市補助金 | 家賃補助 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | 起業支援補助 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  | 合計 |  |

(※)は補助対象外経費

店舗取得補助からは、仲介手数料等売買借契約に関する諸費用を除く。

家賃補助からは、敷金、礼金、駐車場、仲介手数料等賃貸借契約に関する諸費用を除く。

その他事業計画上参考となる資料がありましたら、計画書に添えてご提出ください。