

様式第1号 (第4条関係)

補助金等交付申請書

令和 年 月 日

恵庭市長 様

申請者 住 所

氏 名 印

事業名 恵庭市起業支援事業

上記事業に関し、補助金等の交付を受けたいので、恵庭市補助金等交付規則第4条の規定により、次のとおり申請します。

記

1. 補助事業等の目的及び内容 : 恵庭市内で起業することで、市内経済の活性化を図る。
2. 補助事業等経費所要額 : 円
3. 補助金等交付申請額 : 円
4. 補助事業等の着手及び完了年月日
- | | | | | |
|-----|----|---|---|---|
| 着 手 | 令和 | 年 | 月 | 日 |
| 完 了 | 令和 | 年 | 月 | 日 |
5. 添付書類
- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書
- (3) 前年度の収支決算書
- (4) その他の書類

様式第 1 号（第 5 条関係）

同 意 書

恵庭市起業支援事業補助金の申込みに際し、市税の納付状況を調査することに同意いたします。

年 月 日

恵 庭 市 長 様

住所 _____

氏名 _____

【恵庭市記入欄】 市税納入状況 年 月 日現在 滞納なし ⑩
--

様式第 1 号の 2（第 5 条関係）

同 意 書

恵庭市起業支援事業補助金の申込みに際し、市税の納付状況を調査することに同意いたします。

年 月 日

恵 庭 市 長 様

法人名 _____

住所 _____

代表者氏名 _____

【恵庭市記入欄】	
市税納入状況	年 月 日現在 滞納なし ⑩

同 意 書

恵庭市起業支援事業補助金の申込みに際し、各所管課へ情報提供し、各種関係法令の適合状況を調査することに同意いたします。

年 月 日

恵 庭 市 長 様

住所

開業場所

業種・内容

氏名

【恵庭市記入欄】

担当課	意見	決裁		
		課長	主査	スタッフ
まちづくり推進課（用途地域、地区計画）				
まちづくり推進課（開発許可）				

様式第2号（第5条関係）

確約書

年 月 日

恵庭市長 様

住所

申請者

氏名

年度恵庭市起業支援事業補助認定を交付申請するに当たり、次のことを確約します。

記

- 1 私は、今回の出店に対し、誠心誠意努力し、市内経済の活性化に努めます。
- 2 私は、今回出店を希望する空き店舗の所有者及び管理者の親族者ではありません。
- 3 私は、現在、風俗営業等の規制及び業務の適正化等に関する法律第3条第1項の規定による営業許可は受けておらず、風俗営業は営んでおりません。また、今回受けた補助金によって同法第2条に規定する風俗営業を行うものではありません。
- 4 私は、事業計画書に基づき出店し、開業後6月以上継続して営業するように努めます。
- 5 今回の開業は、市内外からの移転による、又は2店目（市内外を含む。）以降の開業ではありません。
- 6 私は、各種法令に違反した事業を行っておりません。また、今後も各種法令を遵守して事業を行います。

事業計画書及び経費内訳書

年 月 日作成
事業所(法人)名
代表者

1. 事業内容

- (1) 業種
(2) 開店(予定)時期 年 月 日頃
(3) 営業時間 開店 時 分～閉店 時 分
(4) 営業日・定休日

2. 基本計画

- (1) 取扱商品、サービス(客単価の予測など、具体的に記入)
- (2) セールスポイント
- (3) 取引先・取引条件等
- | | |
|-------|---------------------------------|
| ・販売先 | |
| ・仕入先 | |
| ・従業員等 | 従業員数(うち家族) 人(人)
パート・アルバイト 人 |

3. 収益予測(月平均)

		開店当初	軌道に乗った後 年 月頃	左記の計算根拠
売上高①		万円	万円	
売上原価② (仕入高)		万円	万円	
経 費	人件費	万円	万円	
	家賃	万円	万円	
	支払利息	万円	万円	
	その他	万円	万円	
	合計③	万円	万円	
利益 (①－②－③)		万円	万円	※個人営業の場合、事業主分の人件費は含めない

4. 必要な開業資金と調達方法

必要な資金		金額(円)	調達方法		金額(円)
設備資金	店舗取得費		自己資金		
	店舗改修費		借入金		
	備品購入費(※)				
	広告宣伝費				
申請手続経費			その他		
運転資金	店舗賃借料				
			市補助金	家賃補助	
	仕入れ(※)				
				起業支援補助	
合計			合計		

(※)は補助対象外経費

店舗取得補助からは、仲介手数料等売買借契約に関する諸費用を除く。

家賃補助からは、敷金、礼金、駐車場、仲介手数料等賃貸借契約に関する諸費用を除く。

その他事業計画上参考となる資料がありましたら、計画書に添えてご提出ください。

様式第4号（第5条関係）

地域資源活用事業計画書

____年 ____月 ____日 作成

事業所（法人名）_____

代表者_____

事業概要（地域産業資源の活用）

地域関係事業者等との連携

様式第 5 号（第 5 条関係）

移住誓約書

年 月 日

恵庭市長 様

住 所

申請者

氏名

私は、恵庭市起業支援事業補助認定を交付申請するにあたり、開業後又は恵庭市起業支援事業補助申請後の 3 月以内に恵庭市に移住（住民票の異動を含む。）することを確約します。

また、移住後は住民票の写しを提出することを確約します。

様式第 6 号（第 5 条関係）

起業塾参加誓約書

年 月 日

恵庭市長 様

住 所

申請者

氏名

私は、恵庭市起業支援事業補助認定を交付申請するにあたり、恵庭市で開催される起業塾に参加することを確約します。

様式第7号（第5条関係）

起業・事業承継個別相談会参加誓約書

年 月 日

恵庭市長 様

住 所

申請者

氏名

私は、恵庭市起業支援事業補助認定を交付申請するにあたり、補助金申請日以降6月以内に起業・事業承継個別相談会に参加することを確約します。