

変更届記入例

.....年.....月.....日

提出園名.....

合付認定変更申請書

第一号子どものための教育・保育給付認定申請内容変更届出書

恵庭市長 様

- 次のとおり子どもを
● 次のとおり子どもを
生じたので届
● 次のとおり認
● 保育料の決定
世帯内の住民
また、その情報に

変更のあった事由により添付する書類が変わります

必ず、変更届と添付書類はセットで届出ください。

添付書類が不明な場合は子育て支援課、又は園にお問い合わせください。

ふりがな	えにわ いちろう
保護者氏名 (同意者)	恵庭 一郎
生年月日	昭和55年6月 日生
住所	恵庭市京
連絡先	090-1234-5608



必ず押印下さい

ふりがな	えにわ たろう
児童氏名	恵庭 太郎
	えにわ はなこ
	恵庭 花子
園名	

児童名は連名可
園名も記入ください

園が違う場合は
欄外に記入ください

1 変更事項

※支給認定証の記載事項に変更が生じる場合は、支給認定証も同時に提出してください

(1)

変更項目	変更前	変更項目	変更前
子どもの認定区分	<input type="checkbox"/> 1号 <input type="checkbox"/> 2号 <input type="checkbox"/> 3号	保育必要量	<input type="checkbox"/> 短時間 <input type="checkbox"/> 標準時間
支給認定有効期間	年 月 日まで	利用者負担額に関する事項	円

(2) 変更の届出 (子ども・子育て支援法施行規則第15条/恵庭市保育に関する条例)

変更項目	変更前	変更後
<input type="checkbox"/> 住所		
<input type="checkbox"/> 児童氏名		
<input type="checkbox"/> 保護者氏名		
<input type="checkbox"/> 保護者の緊急連絡先	(電話)	
<input type="checkbox"/> 保護者勤務先	名称	(株)えにわ〇△◇
	電話	
	変更日	令和元年5月31日まで
<input type="checkbox"/> 保育必要量	<input type="checkbox"/> 短時間 <input checked="" type="checkbox"/> 標準時間	<input checked="" type="checkbox"/> 短時間 <input type="checkbox"/> 標準時間
<input type="checkbox"/> 妊娠出産、育児休業 出産日(予定日)	年 月 日	年
<input type="checkbox"/> その他	就 労	求 職

該当箇所の
「変更前」、「変更後」と
「2 変更が生じた理由」
に記入ください。

2 変更が生じた理由(就労状況の変化など具体的に記入してください。)

令和元年5月31日に退職したため

※変更内容を証明できる書類も添付してください。

該当がない場合は
「その他」
の欄と
「2 変更が生
じた理由」
に記入ください