避難所運営検討シート

作成日：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 避  難  所  情  報 | 施設名 |  |
| 施設管理者 |  |
| 鍵の保有者 |  |
| 住所 |  |
| 連絡先 | ＴＥＬ：  ＦＡＸ：  無線番号： |
| 収容人数 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本事項 | 避難所の利用を想定  する地区の範囲 | 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 町内会 |  | 代表者名 | |  |
| 避難所の開設、開錠 |  | | | | |
| 施設の利用方法 |  | | | | |
| 安全確認担当者  （応急的な建物点検） |  | | | | |
| 施設が使用不能の際の次の指定避難所 | ① |  | | ② |  |
| 災対本部への連絡方法 | ＴＥＬ：３３－３１３１  ＦＡＸ：３３－８１５５、３３－８１５６（※災対本部設置時のみ開通）無線番号：506～510 | | | | |
| 備蓄品 |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 運営委員会 | 委員長 |  | | | | |
| 副委員長 |  | |  | |  |
| 施設管理者 |  | | | | |
| 恵庭市 |  | | | | |
| その他 |  | |  | |  |
| 活　　動　　班 | 班名 | 班長 | 副班長 | | 班　員 | |
| 総務班 |  |  | |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 情報広報班 |  |  | |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 避難所管理班 |  |  | |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 食料物資班 |  |  | |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 救護班 |  |  | |  | |
|  | |
|  | |
|  | |
| 衛生班 |  |  | |  | |
|  | |
|  | |
|  | |

※避難所運営委員会は、太線枠内で構成する。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 運営等に関するルール | 受付のルール | |  | | | |
| 受付前の待機場所 | |  | | | |
| 要支援者への対応 | | 避難所で対応可能な場合 | | |  |
| 避難所で対応不可能な場合 | | |  |
| 初動時の体制 | | 開設準備、居住区の区割り | | |  |
| 受付、名簿の作成 | | |  |
| 情報収集・伝達 | | |  |
| 食料物資の確保 | | |  |
| 避難者の誘導、傷病者の対応 | | |  |
| 運営会議の開催 | | 時間 | 時　　　分　　、　　　　時　　　分 | | |
| 食料の配給 | | 時間 | 時　　　分　、　　　　時　　　分　、　　　　時　　　分 | | |
| 場所 |  | | |
| 物資の配給 | | 時間 | 時　　　分 | | |
| 場所 |  | | |
| 情報提供 | | 時間 | 時　　　分　、　　　　時　　　分　ほか随時 | | |
| 掲示板の設置場所 | |  | |
| 情報の伝達・対応 | |  | |
| 避難所に来られない在宅被災者への支援 | | 情報の受発信 | |  | |
| 食料・物資の配給 | |  | |
| 役員・班長の  交代ルール | | 運営委員会 | |  | |
| 活動班 | |  | |
| ペットの取扱い | |  | | | |
| マニュアル周知方法 | |  | | | |
| その他のルール・検討事項 | | | ＜その他のルール＞ | | | | |
| ＜検討事項＞ | | | | |