

市民活動センター(えにあす内)の概要

◆施設内の名称、面積、収容人数・席数、使用料

階数	名称	面積 (㎡)	収容人数 ・席数	使用料(1時間)			備考
				市民	市外	営利	
1階	ホール	183.66	100名	500円	1,000円	2,000円	貸出
	会議室 1	54.29	30名	150円	300円	600円	貸出
	会議室 2	96.05	40名	250円	500円	1,000円	貸出
	会議室 3	87.44	40名	250円	500円	1,000円	貸出
	会議室 4	52.50	36名	150円	300円	600円	貸出、防音仕様
	会議室 5	24.79	15名	100円	200円	400円	貸出
	会議室 6	25.61	15名	100円	200円	400円	貸出
	土間	152.40	—	400円	800円	1,600円	貸出
	エントランスホール	—	18席	無料			読書、学習、交流
	カウンター席	—	12席	無料			読書、学習、交流
トイレ	—	—	—			男女別、多目的機能	
授乳室	—	—	—			—	
2階	会議室 7	20.27	10名	100円	200円	400円	貸出
	会議室 8-1	61.00	30名	150円	300円	600円	貸出
	会議室 8-2	58.63	30名	150円	300円	600円	貸出
	会議室 8-3	56.49	30名	150円	300円	600円	貸出
	クッキングスタジオ	43.54	20名	100円	200円	400円	貸出、調理台・調理道具有り
	ロビー	—	10席	無料			読書、学習、交流
	カウンター席	—	22席	無料			読書、学習、交流
	トイレ	—	—	—			男女別、多目的機能
	授乳室	—	—	—			—
	FMスタジオ	—	—	—			—

※1 使用時間が1時間未満の場合は、1時間として使用料をいただきます。

※2 2階の会議室8-1,8-2,8-3は、可動式の壁で仕切られています。3室を同時使用すると100名の収容が可能となります。

※3 会議室1,2,3は床がカーペットのため、履物は各会議室備付の下足箱に収納します。

◆利用方法

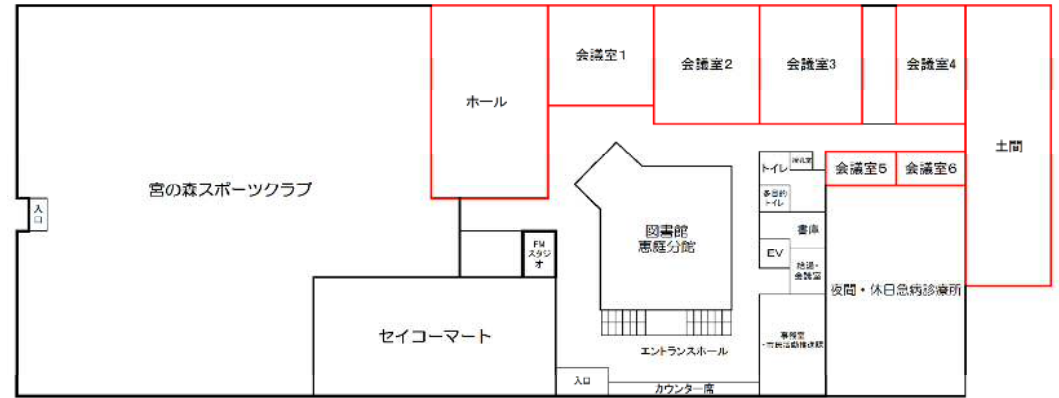
①会議室など有料施設

市民活動を目的として、市民の皆さんや団体の皆さんが活動の拠点として会議室などを利用する際は、申込みが必要です。利用日の3ヶ月前から市民活動センターに所定の用紙により使用料を添えて申し込み下さい。※電話での申込みは出来ません。

②エントランスホール、カウンター席など

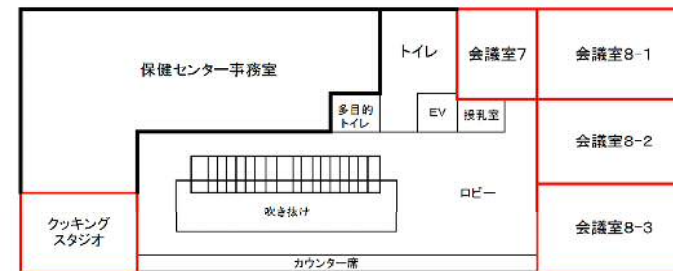
1階エントランスホールやカウンター席、2階ロビーやカウンター席は事前の申込みなく読書や学習、市民の皆さんの打合せや交流などで無料で利用できるスペースです。

◆1階 平面図



※赤囲み部を貸出(有料)

◆2階 平面図



※赤囲み部を貸出(有料)

- ◆開館時間: 午前9時00分から午後10時00分
- ◆休館日: 年末年始(12月29日から1月3日)のみ
- ◆住所
〒061-1442 恵庭市緑町2丁目1番1号
- ◆電話
0123-34-8167(管理人室)
0123-34-7000
(恵庭市市民活動センター運営協議会事務局)

