資料3

恵庭市公共施設花づくり基本指針

整備・運営実施計画

（平成31年度計画・案）

平成31年2月

恵庭市

～　整備・運営実施計画　詳細目次　～

１．目的と構成　1

２．整備・運営基本方針（一覧）　2

３．整備・運営実施計画（一覧）　3

４．整備・運営実施計画書（個別計画）　4

花ロードえにわ・花の拠点　4
恵庭渓谷ゾーン　6
ふれらんど　8
ふるさと公園　10
高速IC～恵南柏木通　12
国道36号線　14
3駅前ロータリー　16
恵庭駅通・恵み野駅通　18
図書館本館　20
市民会館　22
黄金ふれあいセンター　24
総合体育館　26
緑と語らいの広場複合施設　28
都市計画道路・用水路上　30
黄金４号線フラワーロード、グリーンベルトなど　32
市役所庁舎（周辺花壇）　34
島松支所、恵み野・中恵庭出張所　36
学校花壇（学校教育課、花と緑・観光課）　38
図書館島松分館　42
郷土資料館　44
青少年研修センター　46
島松公民館　48
夢創館　50
中央パークゴルフ場　52
島松体育館　54
駒場体育館　56
福住屋内運動広場　58
生涯学習施設かしわのもり　60
憩の家　62
（福住、恵み野、大町、島松、柏陽、和光、東恵庭）
地区会館11館　76
（旧）保健センター　78
（旧）児童館　80
子ども発達支援センター　82
保育園（すみれ、すずらん）　84
恵み野子どもの集う場所（RBP内）　88
市営住宅　90
消防庁舎・出張所・分団　92
第２庁舎　104
下水終末処理場　106
生ごみ・し尿処理場　108
恵庭市職業訓練センター　110
恵庭市シルバー人材センター　112
小学校プール　114
市民スケート場　116
市民スキー場　118
適応指導教室　120
（旧）市民活動センター　122
恵庭墓園（恵浄殿）　124
公園（恵庭公園など）　126
黄金デイサービスセンター　128
有明交番　130
学校関連（高校・大学等）　132
漁川ダム　134
花樽　136
土・肥料等　138

１．目的と構成

１－１．目的

市民や民間が活動の主体となり形成された「花のまち恵庭」のイメージを、公共施設においても積極的に展開するため、公共施設の花づくりの基本方針、整備・運営計画を策定するものです。

１－２．整備・運営実施計画の位置付け

恵庭市公共施設花づくり基本指針は「基本指針」及び「整備・運営実施計画」より構成し、計画期間は、平成２９～３１年度までの３ヵ年です。

そのうち「整備・運営実施計画」は、年度毎に進捗状況の確認、必要に応じた計画の見直しを行い、効果的・効率的な事業の推進を図るものです。

基本指針	・公共施設花づくりに関する基本方針 ・「拠点施設」「通常施設」に分類し、整備・運営の基本的な考え方を整理	計画期間 平成２９～３１年度 （３ヵ年）
整備・ 運営実施計画	・施設毎の花づくり整備・運営計画 ・各施設管理者が策定 ・年度毎に進捗状況確認、必要に応じた見直しを実施	

１－３．整備・運営実施計画の構成

整備・運営実施計画の構成は、以下のとおりです。

	内容	備考
概要	施設名称、整備・維持管理担当部課、施設分類、施設の現況と課題	
整備実施計画	整備の考え方、整備方針、デザイン性・景観（専門家の活用）、年次計画（整備量・事業費など）、財源、その他	
運営実施計画	運営維持の考え方、運営方針、市民などとの連携方策、年次計画（整備量・事業費など）、財源、その他	

２．整備・運営基本方針（一覧）

	１．公共施設　花づくりの基本的方向				２．整備方針					３．運営方針				
	分類	名称	主な整備箇所	所管課	新規拡大 再整備	花壇整備 拡大	花壇・植樹桝 既設利用	小型花壇 フラワーポット等	デザイン性 景観配慮	直営	委託	町内会・学校 団体等	内容等	備考
拠点施設	（１） 花の観光 拠点の形成	①　花ロードえにわ	道と川の駅・（仮）花の拠点　等	花と緑観光課	●	●			●		●	●	指定管理、花サポーター	
		②　恵庭渓谷ゾーン	緑のふるさと森林公園・恵庭湖自由広場 桜公園・白扇の滝滝見広場　等	花と緑観光課			●	●	●	●				
		③　ふれらんど	ふれらんど	花と緑観光課		●	●		●		●		指定管理	
		④　ふるさと公園	ふるさと公園	建設部管理課	●	●			●		●	●	広域自転車道とバリアフリー化に併せて、園内自転車道、園路拡幅、大型花壇整備、剪定等を実施	
	（２） 「花のウェルカムゾーン」の形成	⑤　恵庭IC周辺	高速ＩＣ周辺～恵南柏木通植樹桝　等	建設部管理課 （花と緑観光課）		●	●		●		●	●	既設中央分離帯利用	
		⑥　国道３６号 フラワーロード	国道３６号島松沢　等	建設部管理課	●		●		●		●	●	業者委託による植栽および維持管理の継続 市民ボランティアによる管理手法等の検討	
		⑦　３駅前ロータリー	恵庭駅ロータリー・島松駅ロータリー・恵み野駅ロータリー	建設部管理課 （花と緑観光課）		●	●	●	●	●	●	●	年次的計画により花のウエルカムゾーンを形成	
		⑧　駅前通	恵庭駅前・恵み野駅前　等	建設部管理課			●		●	●		●	花助成委託業務による維持管理	
	（３） 公共施設花づくり拠点	⑨　図書館	本館	読書推進課	●		●	●			●	●	指定管理	
		⑩　市民会館		教育総務課			●	●			●		指定管理	
		⑪　黄金ふれあい センター		子ども家庭課		●		●	●	●		●	運営協議会にコミュニティガーデンプロジェクトを組織	
		⑫　総合体育館		健康スポーツ課			●	●			●		既設花壇利用、指定管理	
		⑬　アルファコート緑と語らいの広場		市民活動推進課			●	●				●	入居する企業や公共が連携して運営	H30年度より※１～３が移転
通常施設	（４） 「市民が親しむ」花づくり	⑭　主要市道 都市計画道路など	都市計画道路、改良区幹線用水路上など	建設部管理課 （花と緑観光課）			●					●	市民ボランティア	
		⑮　市道など	黄金４号線フラワーロード、グリーンベルトなど	花と緑観光課			●		●		●	●	業者委託による植栽および維持管理 市民ボランティアによる管理手法等も検討	
		⑯　市役所	・市役所	管財課			●				●		委託業者による花苗の選択、植栽、除草等の実施	
			・支所、出張所	各支所				●		●		●	町内会及び職員による維持管理	消防分団～第３分団含む
		⑰　小中学校	・小学校（８箇所）	学校教育課			●			●		●	交付金	
			・中学校（５箇所）	（花と緑観光課）			●			●		●	交付金	
		⑱　社会教育 スポーツ施設 など	・図書館島松分館	読書推進課				●			●		指定管理	
			・郷土資料館	郷土資料館		●	●		●	●		●	カリンバ遺跡花壇の拡大を計画、資料館は現状維持	
			・青少年研修センター	社会教育課									H30年度末で閉館	
			・島松公民館	社会教育課			●	●		●			花苗を購入し、指定管理者と共同で植苗	
			・夢創館	社会教育課				●			●		指定管理	
			・中央パークゴルフ場	健康スポーツ課				●			●		指定管理	
			・体育館（２箇所）	健康スポーツ課				●			●		指定管理	
			・福住屋内運動広場	健康スポーツ課				●			●		指定管理	
			・生涯学習施設かしわのもり	社会教育課				●		●			平成28年9月12日オープン	
		⑲　地区会館など	・憩の家（７箇所）	介護福祉課			●	●			●	●	指定管理、利用者ボランティア	
			・会館（１１箇所）	教育総務課			●	●			●		指定管理	
		⑳　保健・子育て 支援施設など	・（旧）保健センター　※１	（保健課）									H30年度以降緑と語らいの広場へ移転	（仮）花の拠点として転用予定
			・（旧）児童館　※２	（子ども家庭課）									H30年度以降緑と語らいの広場へ移転	
			・子ども発達支援センター	子ども発達支援センター			●	●		●		●	保護者会	
			・保育園（２箇所）	子育て支援課				●		●			多年草の選定	
			・恵み野子どもの集う場所（RBP内）	子ども家庭課				●			●	●	指定管理者、利用者等による維持管理	
		㉑　その他 公共・公益施設	・市営住宅	住宅課			●				●	●	入居者に管理を一任	
			・消防庁舎、消防署出張所（２箇所）、消防分団（２箇所）	消防本部			●	●		●			地域の植樹桝への花苗植栽活動と連携	消防分団～第４，５分団
			・第２庁舎	水道部経営管理課				●		●			公営企業会計	
			・下水終末処理場	下水終末処理場			●				●		公営企業会計、施設場内の環境整備、場内及び市道沿線の植栽、草取り等の維持管理	
			・恵庭市生ごみ・し尿処理場	廃棄物管理課									隣接地の焼却施設建設により市民来訪がなくなるため計画から削除	
			・職業訓練センター・シルバー人材センター	商工労働課				●			●		指定管理	
			・プール（８箇所）・市民スケート場管理棟	健康スポーツ課									施設の開放時期が短期間であるため整備・運営計画は実施しない	
			・市民スキー場	健康スポーツ課									夏季は利用しないため整備・運営計画は実施しない	
			・適応指導教室	教育支援課			●			●		●	利用者（子ども達）と協働で整備	
			・（旧）市民活動センター　※３	（市民活動推進課）									H30年度以降緑と語らいの広場へ移転	
			・恵庭墓園（恵浄殿）	環境課			●	●	●		●		特別会計、指定管理	
			・公園（恵庭公園など）	建設部管理課 （花と緑観光課）			●					●	市民ボランティア、公共施設環境美化事業（事業費の１割負担）	
			・その他公共・公益施設（市管理以外）					●				●	花と緑観光課で花樽購入し設置	

３．整備・運営実施計画（一覧）

（単位：千円）

	分類	名称	主な整備箇所	指定管理	花樽 H28	花樽 H29	花樽 H30	花樽 H31	所管課　＊	H29 整備費	H29 運営費	H29小計	H30 整備費	H30 運営費	H30小計	H31 整備費	H31 運営費	H31小計	総計 整備費	総計 運営費	総計 総計
拠点施設	（1）花の観光拠点の形成	① 花ロードえにわ	道と川の駅・（仮）花の拠点　等	✓	2	8	4	2	花と緑観光課	242,208	0	242,208	183,042	0	183,042	669,758	0	669,758	1,095,008	0	**1,095,008**
		② 恵庭渓谷ゾーン	緑のふるさと森林公園・恵庭湖自由広場 桜公園・白扇の滝滝見広場　等			12	10	8	花と緑観光課	0	161	161	0	161	161	0	161	161	0	483	**483**
		③ ふれらんど	ふれらんど	✓		7	6	6	花と緑観光課	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**
		④ ふるさと公園	ふるさと公園						建設部管理課	2,576	0	2,576	12,086	0	12,086	1,424	1,000	2,424	16,086	1,000	**17,086**
	（2）「花のウェルカムゾーン」の形成	⑤ 恵庭IC周辺	高速ＩＣ周辺～恵南柏木通植樹桝　等						建設部管理課 （花と緑観光課）	0	1,061	1,061	1,761	1,060	2,821	0	1,328	1,328	1,761	3,449	**5,210**
		⑥ 国道３６号フラワーロード	国道３６号島松沢　等						建設部管理課	0	1,354	1,354	76	2,025	2,101	1,975	2,025	4,000	2,051	5,404	**7,455**
		⑦ ３駅前ロータリー	恵庭駅ロータリー・島松駅ロータリー・恵み野駅ロータリー		36	54	40	41	建設部管理課 （花と緑観光課）	4,013	3,547	7,560	0	6,340	6,340	0	6,340	6,340	4,013	16,227	**20,240**
		⑧ 駅前通	恵庭駅前・恵み野駅前　等						建設部管理課	0	1,736	1,736	0	1,990	1,990	0	1,990	1,990	0	5,716	**5,716**
	（3）公共施設花づくり拠点	⑨ 図書館	本館	✓	4	9	9	7	読書推進課	1,156	0	1,156	2,500	200	2,700	2,500	200	2,700	6,156	400	**6,556**
		⑩ 市民会館		✓				4	教育総務課	0	(400)	(400)	0	(400)	(400)	(100)	(400)	(500)	(100)	(1,200)	**(1,300)**
		⑪ 黄金ふれあいセンター			4	4	4	4	子ども家庭課	2,290	0	2,290	840	0	840	0	200	200	3,130	200	**3,330**
		⑫ 総合体育館		✓		6	4	4	健康スポーツ課	0	(10)	(10)	0	(10)	(10)	0	(10)	(10)	0	(30)	**(30)**
		⑬ 緑と語らいの広場					20	12	市民活動推進課				0	51	51	0	51	51	0	102	**102**
			ー　拠点施設　小計　ー	5	46	100	97	88		252,243	7,859	260,102	200,305	11,827	212,132	675,657	13,295	688,952	1,128,205	32,981	**1,161,186**
通常施設	（4）「市民が親しむ」花づくり	⑭ 主要市道 都市計画道路など	都市計画道路、改良区幹線用水路上など						建設部管理課 （花と緑観光課）	0	2,617	2,617	0	2,915	2,915	0	2,915	2,915	0	8,447	**8,447**
		⑮ 市道など	黄金４号線フラワーロード、グリーンベルトなど						花と緑観光課	0	2,983	2,983	0	3,007	3,007	0	3,190	3,190	0	9,180	**9,180**
		⑯ 市役所	・市役所		2	4	4	4	管財課	0	80	80	0	80	80	0	80	80	0	240	**240**
			・支所、出張所		7	6	6	6	各支所												
		⑰ 小中学校	・小学校（８箇所）			15	13	13	学校教育課	0	(975)	(975)	0	(975)	(975)	0	(975)	(975)	0	(2,925)	**(2,925)**
			・中学校（５箇所）						（花と緑観光課）	0	113	113	0	108	108	0	112	112	0	333	**333**
		⑱ 社会教育スポーツ施設など	・図書館島松分館	✓		1	2	2	読書推進課	0	0		0	0		0	0				
			・郷土資料館		2	2	2	2	郷土資料館	0	53		0	40		0	70				
			・青少年研修センター		2	2	2	0	社会教育課	0	10		0	10							
			・島松公民館	✓		4	2	2	社会教育課	0	40		0	70		0	70				
			・夢創館	✓	2	4	2	2	社会教育課	0 0	103 0	103	0 0	120 0	120	0 0	140 0	140	0	363	**363**
			・中央パークゴルフ場	✓					健康スポーツ課	0	0		0	0		0	0				
			・体育館（２箇所）	✓			4	6	健康スポーツ課	0	0		0	(6)		0	(6)				
			・福住屋内運動広場	✓				2	健康スポーツ課	0	(3)		0	(3)		0	(3)				
			・生涯学習施設かしわのもり			4	3	4	社会教育課	0	0		0	0		0	0				
		⑲ 地区会館など	・憩の家（７箇所）	✓					介護福祉課	0	120	120	0	140	140	0	140	140	0	400	**400**
			・会館（１１箇所）	✓					教育総務課	0	(100)	(100)	0	(100)	(100)	0	(100)	(100)	0	(300)	**(300)**
		⑳ 保健・子育て支援施設など	・（旧）保健センター		6	4			（保健課）	0	30										
			・（旧）児童館						（子ども家庭課）	0	8										
			・子ども発達支援センター		2	2	2	2	子ども発達支援センター	0 0	68 10	68	0 0	30 10	30	0 0	30 10	30	0	128	**128**
			・保育園（２箇所、子育て支援センター柏陽含む）			5	6	4	子育て支援課	0	20		0	20		0	20				
			・恵み野子どもの集う場所（RBP内）		4	2	2	2	子ども家庭課	0	0		0	0		0	0				
		㉑ その他公共・公益施設など	・市営住宅						住宅課	0	0		0	0		0	0				
			・消防庁舎、消防署出張所（２箇所）、消防分団（２箇所）			6	4	6	消防本部	0	24		0	24		0	24				
			・第２庁舎		2		2	2	水道部経営管理課	0	(9)		0	(15)		0	(15)				
			・下水終末処理場						下水終末処理場	0	(98)		0	(75)		0	(75)				
			・恵庭市生ごみ・し尿処理場						廃棄物管理課	0	0		0	0		0	0				
			・職業訓練センター・シルバー人材センター	✓					商工労働課	0	0		0	0		0	0				
			・プール（８箇所）・市民スケート場管理棟						健康スポーツ課	0	0		0	0		0	0				
			・市民スキー場						健康スポーツ課	0 0	4,508 0	4,508	0 0	4,682 0	4,682	0 0	4,589 0	4,589	0	13,779	**13,779**
			・適応指導教室			2	2	2	教育支援課	0	41		0	36		0	36				
			・（旧）市民活動センター		4	4			（市民活動推進課）	0	0										
			・恵庭墓園（恵浄殿）	✓					環境課	0	(600)		(700)	(3,100)		(700)	(3,100)				
			・公園（恵庭公園など）						建設部管理課 （花と緑観光課）	0	83		0	100		0	100				
			・その他公共・公益施設（市管理以外）		4	6	28	28		0	0		0	0		0	0				
	その他		・花樽						（花と緑観光課）	0	3,809		0	3,688		0	3,559				
			・土肥						（花と緑観光課）	0	551		0	834		0	870				
			ー　通常施設　小計　ー	10	37	73	86	89		0	10,592	10,592	0	11,082	11,082	0	11,196	11,196	0	32,870	**32,870**
			総　　計	**15**	**83**	**173**	**183**	**177**		**252,243**	**18,451**	**270,694**	**200,305**	**22,909**	**223,214**	**675,657**	**24,491**	**700,148**	**1,128,205**	**65,851**	**1,194,056**

注：集計方法～本表の集計対象はまちづくり推進基金を活用する事業とする。基金を活用しない事業は数字をカッコ書きとし、集計から除く（例：指定管理者・団体等への委託費、特別・企業会計等）また、千円未満は切り上げ処理とする

＊所管課欄にある「（花と緑観光課）」は、花苗の支給、助成金等の担当課として掲載している

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	花ロードえにわ・花の拠点	担当部課	花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

指定管理者によりハンギングバスケットのオーナー制度や花サポーターによる花壇への植栽および維持・管理を行なうなど花のまちづくりを推進しているが、花のまちとして核となるような場所がない。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・花ロードえにわと連動して、「ふらり観光の基地」として花の拠点整備を行なう。
・恵み野地区オープンガーデンと連動して、「花のまちえにわ」の観光拠点とする。

整備方針	新規拡大 ・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					(H31)ガーデンエリア整備
事業費(千円)	242,208	183,042	669,758	1,095,008	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

花の拠点整備を進め、指定管理者または民間事業者により花ロードえにわ、かのなを含めた全体を一括管理する。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 指定管理者・民間事業者 ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ 花サポーター ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					未定
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■その他・備考

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭渓谷ゾーン	担当部課	花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

白扇の滝駐車場付近の植樹帯に一年草を植栽する等、来訪者を花で迎える取組みを行なっている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

当地は紅葉の名所地として秋には多くの来訪者で賑わう観光施設であることから、今後も継続した花のまちづくり推進を行ない、「花のまちえにわ」をアピールをしたい。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

引き続き、えにわ湖周辺レク施設を包括管理している緑のふるさと森林公園管理人（市臨時職員）により花の植栽および維持・管理を行なう。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					植樹帯への植栽、花樽の設置
事業費(千円)	161	161	161	483	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■その他・備考

・緑のふるさと森林公園花苗代	89 千円 （70円×1270株）
・白扇の滝花苗代	42 千円 （70円×600株）
	30 千円 （150円×200株）

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	ふれらんど	担当部課	花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

民間企業のボランティア活動により「花の風景プロジェクト」が行なわれており、エントランス周辺に宿根草や一年草の植込みがなされており、散策路では原風景を活かした野草などが楽しめる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・緑豊かで広大な敷地を活かして、景観を重視した「花の風景」を造成。
・整備は行政、維持・管理は指定管理者にて行なう。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					散策路周辺花壇整備
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

引き続き、指定管理者により維持・管理を行なう。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 指定管理者 ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					指定管理者による維持・管理
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■その他・備考

・指定管理料　5967 千円（H30実績）

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭ふるさと公園	担当部課	建設部管理課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

樹木は間引きや剪定などの適切な維持管理が行き届いていない状況で、公園内の見通しも悪く、暗い印象を受ける。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

恵庭ふるさと公園は札幌恵庭自転車道線の周辺拠点整備と、恵庭市バリアフリー基本構想に基づくバリアフリー化整備の進捗状況に合わせた一体的な整備が必要とされ、大幅員の歩行者散策路とデザイン性を重視した魅せる大型花壇を整備し、市外来訪者に「花のまちえにわ」をアピールし、交流人口の増加を促す。

整備方針	新規拡大 ・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A	基本計画等	実施設計	整備工事	4.0ha	広域自転車道に併せて、園内自転車道、園路拡幅（バリフリ化）、大型花壇整備、剪定等をワークショップで市民の意見を取り入れ実施する。
事業費(千円)	2,576	12,086	1,424	134,038	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・指定管理者による清掃
・市民ボランティアによる花畑の植栽、草取り等の維持管理も今後検討。
・民間事業者によるP-PFIの導入可能性を調査中

運営方針	直営 ・ 委託（委託先：恵庭まちづくり協同組合） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ カリンバ会他 ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)			1,000	1,000	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

整備・運営方法については、ワークショップを開催し、地域の声を取り入れながら方針を決定。

整備年度については、今後関連事業の進捗も勘案して調整する。

再整備工事はH31～H33年度の複数年度で実施予定（C=90,000千円）

P-PFIはH32年度実施予定（市負担額C=27,952千円）

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

※平成30年度は再整備に向けたワークショップを開催するとともに、実施設計を行う。

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	高速IC～恵南柏木通	担当部課	建設部管理課、（花と緑・観光課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

高速および道道を利用する市外者に向けて、平成17年より既設中央分離帯を利用して、5月に花植えを行い、9月まで除草・水やり等を実施している。今後はさらに目に留まるように範囲を拡大して花植え事業を実施したい。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

当地は花のまち・えにわをアピールする好ポイントであることから、市内の市民団体や町内会の協力のを得て花植えを実施し、苗床整備、除草、水やり等の維持管理は造園業者に委託して管理する。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					恵庭IC前花壇整備（花と緑・観光課）
事業費(千円)	0	1,761	0	1,761	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

今後も継続して市民ボランティアによる花植えを実施し、草取りや水遣り等の維持管理については業者委託を行なう。

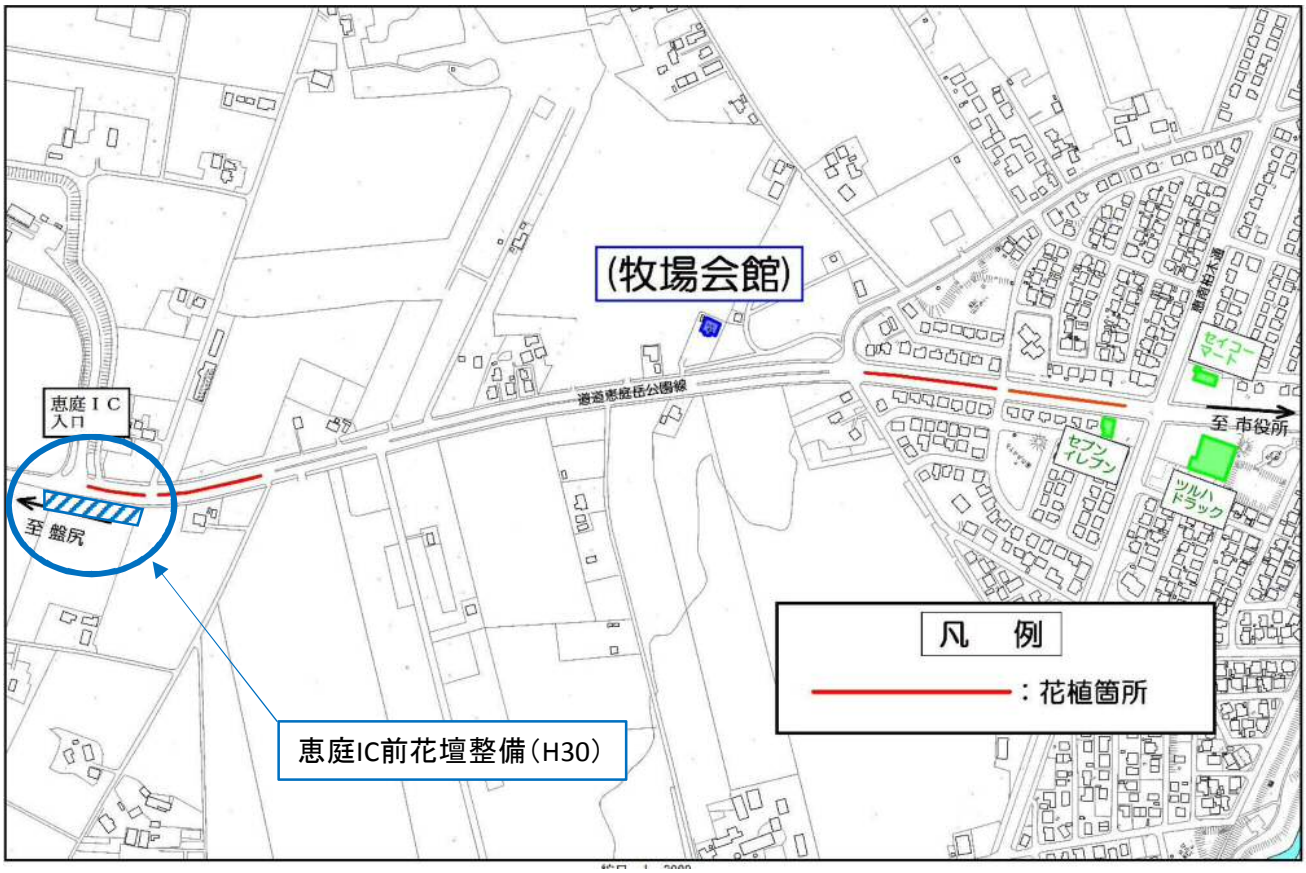
運営方針	直営 ・ 委託（委託先： 恵庭造園業組合 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（花いっぱい文化協会他） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					・既設中央分離帯の花植え（ﾎﾞﾗﾝﾃｨｱ） ・造園業者に維持管理業務の委託 ・花苗購入
事業費(千円)	1,061	1,060	1,328	3,449	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ふれあいの街ｸﾘｰﾝ事業）				

■その他・備考

・中央分離帯花苗代（うち、1/3はふれあいの街ｸﾘｰﾝ事業による助成金充当）		201 千円	（2660株/3990株）
・道道恵庭岳公園線中央分離帯管理委託業務		859 千円	
・恵庭IC前花壇整備	H30年度整備（花と緑観光課）	3996 千円	
・恵庭IC前花壇維持管理	H31年度以降運営費	268 千円	（概算）

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案


(牧場会館)
恵庭ＩＣ
入口
至 盤尻
至 市役所
セイコーマート
セブンイレブン
ツルハドラッグ
凡　例
：花植箇所
恵庭IC前花壇整備（H30）

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	国道36号線	担当部課	建設部管理課、(花と緑・観光課)
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

国道36号線を利用する市外者に向けて、植樹帯に5月に花植えを行い、10月まで除草・水やり等を実施している。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

当地は花のまち・えにわをアピールする好ポイントであることから、今後も継続した花のまちづくり推進を行い、「花のまちえにわ」をアピールしたい。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					枕木更新、木製トラリス撤去、ヒバ撤去等、ウエルカムゾーン形成事業実施（H31）
事業費(千円)		76	1,975	2,051	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

今後も継続して業者委託による植栽および維持管理を行なっていくが、市民ボランティアによる管理手法等も検討していく。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先：恵庭造園業組合） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有（町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					国道36号線の床整備および花植え
事業費(千円)	1,354	2,025	2,025	5,404	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

・国道36号花壇管理委託（床整備、植付、水やり、除草、撤去） 1663 千円

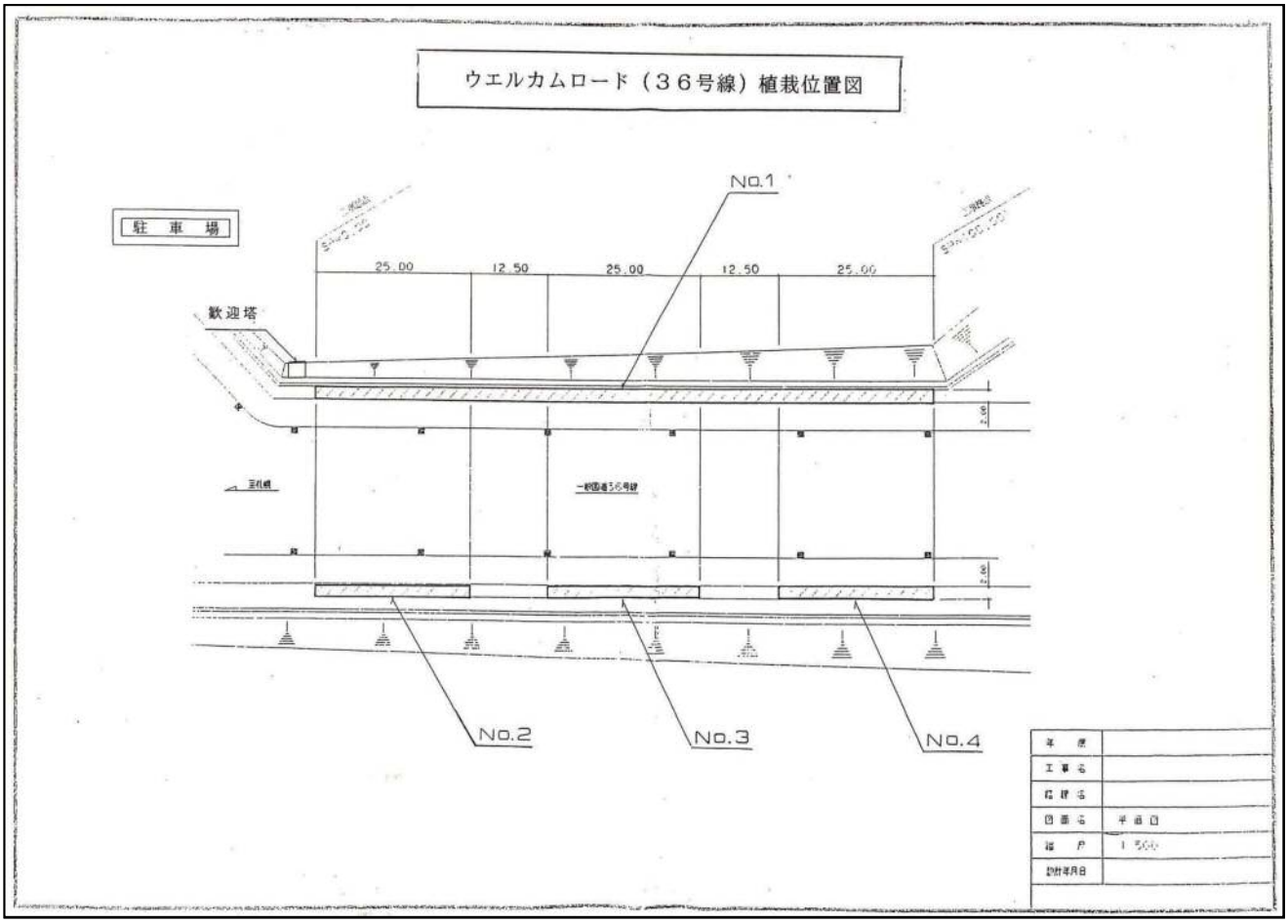
・国道36号花壇花苗代 362 千円 （100円×3,620株）

運営費計 2,025 千円

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

○ウエルカムロード(36号)植栽位置図



作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	3駅前ロータリー	担当部課	建設部管理課、（花と緑・観光課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

恵み野駅前、恵庭駅においてはハンギングバスケットや大型花壇等により植栽が行われているが、島松駅においては特出した植栽が行われていない。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・恵庭市を代表する花の拠点のひとつとして整備し、市内外からの観光来訪者へ「花のまち」をPRする。
・玄関口として駅利用者および通過する乗客にも「花のまち」をアピールできるような花壇整備を行う。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A	恵庭駅				花のウエルカムゾーン形成 H33年に島松駅整備予定4,000（千円）
事業費(千円)	4,013			4,013	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

玄関口である駅前広場に花を感じるられる花壇等が少なく、「花のまちえにわ」をPR出来ていないことから、年次的計画により花のウエルカムゾーンを形成していく。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 恵庭造園業組合 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有（町内会 ・ 学校 ・ 団体（ 商店街他 ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	恵み野駅	＋恵庭駅			H34以降島松駅が追加され、 年運営費6340＋1,500＝7840（千円）
事業費(千円)	3,547	6,340	6,340	16,227	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■その他・備考

・恵庭駅西口ロータリー花壇管理委託（床整備、植付、株分け、水やり、除草、撤去）	446	千円	
・恵み野駅東口ロータリー花壇管理委託（床整備、水やり、除草、撤去）	520	千円	
・恵み野駅東口ロータリー花装飾管理委託（ハンギング、丸太花壇設置、メンテナンス）	799	千円	
・恵み野駅西口ロータリー花壇管理委託（床整備、水やり、除草、撤去）	1,838	千円	
・島松駅東口ロータリー花壇管理委託（床整備、水やり、除草、撤去）	817	千円	
・恵庭駅西口ロータリー花装飾管理委託（花鉢製作、フレーム設置、メンテナンス）	321	千円	H30追加
・恵庭駅東口ロータリー花装飾管理委託（花鉢製作、フレーム設置、花壇床整備、メンテナンス）	467	千円	H30追加
・3駅ロータリー花樽管理委託（除草・潅水）	25	千円	H30追加
・3駅ロータリー花苗代 恵庭駅西口R（440株）、恵庭駅東口R（3250株）、恵み野駅東口R（1860株）、恵み野駅西口R（1300株）、 島松駅東口R（3320株）	1,107	千円	
H30運営費計	6,340	千円	

※今後隔年で各駅花施設増強にともない、1,500千円の維持管理費が増額される予定。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭駅通・恵み野駅通	担当部課	建設部管理課（花と緑・観光課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

助成事業による団体への事業費1／2助成により、花のまちづくり推進が行われているが、財政的な理由により申請が困難な団体等もいるため、改善に向けた仕組みづくりが必要である。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・恵庭市を代表する花の拠点のひとつとして整備し、市内外からの観光来訪者へ「花のまち」をPRする。
・玄関口である駅前ロータリーと駅前通りに花による一体感を持たせる。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）

年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					植樹桝への植栽 H32年に黄金学園通整備予定4,000（千円）
事業費(千円)				0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

市民ボランティアの取組みにより植樹桝への植栽が行なわれていることから、今後も継続して助成制度を実施するとともに、市民にとってより活用しやすい制度となるよう内容についても検討していく。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 市民ボランティア ）
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ カリンバ会他 ） ・ その他（ ）

年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					H33以降黄金学園通が追加され、 年運営費1,990＋1,500＝3,490（千円）
事業費(千円)	1,736	1,990	1,990	5,716	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

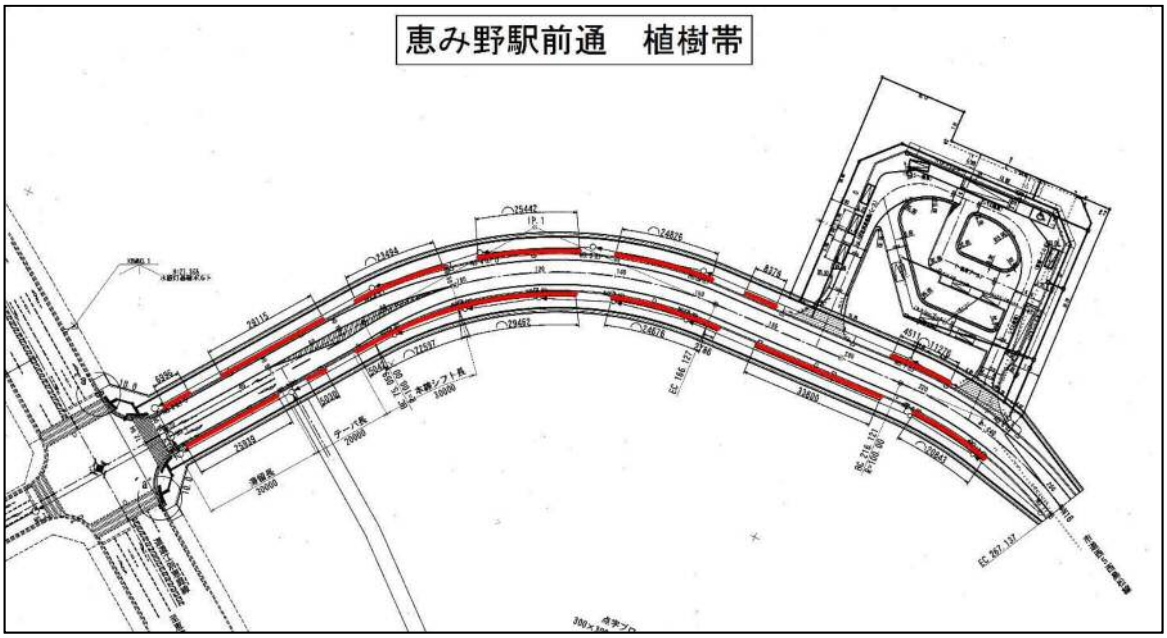
■その他・備考

・恵庭駅駅前通（西口）花樽管理委託（花樽・プランター土入れ）	（基金）	201 千円	
・恵庭駅前通（西口）花樽花苗代	（基金）	89 千円	（70円×1280株）
・恵み野駅駅前通（西口）花壇管理委託（植樹帯）	（基金）	1084 千円	
・恵み野駅駅前通（西口）花苗代	（基金）	280 千円	（70円×4000株）
・花のまち並み推進事業助成	（基金）	336 千円	（5団体・H30交付予定額）
	H30運営費計	1,990 千円	

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

恵庭駅周辺
カリンバ会自主事業
2500株（花苗のみ支給）
医療法人社団我汝会
えにわ病院
シルバー人材センター自主事業
750株（花苗のみ支給）
東口
恵庭駅東口駐輪場
恵庭駅
西口
ロフィード恵庭
いざりえ
1F 恵庭駅前郵便局
豊栄ビル
EOS
セレット
花樽54個、プランター30個
1280株（花苗支給）


恵み野駅前通　植樹帯

作成日：H30.9.

【整備・運営実施計画書】

施設名	図書館本館	担当部課	読書推進課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

・読書のまち、花のまち、子育てのまちを象徴する施設として、花壇整備及びコミュニティガーデン造成を平成29年度より3ヵ年にわたり実施。拠点施設の1つであるが、継続的な維持管理を行い、常に花のまちにふさわしい景観を保ち続ける工夫が必要である。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

平成29年度　長形花壇、丸型花壇、枕木花壇の整備を実施。

平成30年度　図書館コミュニティガーデン事業として、芝生の張替え、既存木及びモンタナマツの剪定、ハルニレの保護を実施。

平成31年度　引き続き図書館コミュニティガーデン事業を継続し、前庭花壇の造成を実施。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					H30,H31コミュニティガーデン造成事業は花と緑・観光課の予算措置により実施。
事業費(千円)	1,156	2,500	2,500	5,756	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・一年草を中心とした花壇の植栽等を講師と市民により行う。花苗、黒土、堆肥、クン炭等の購入は市が行う。

・平成30・31年度～指定管理者が花壇の除草・維持管理等を行う。

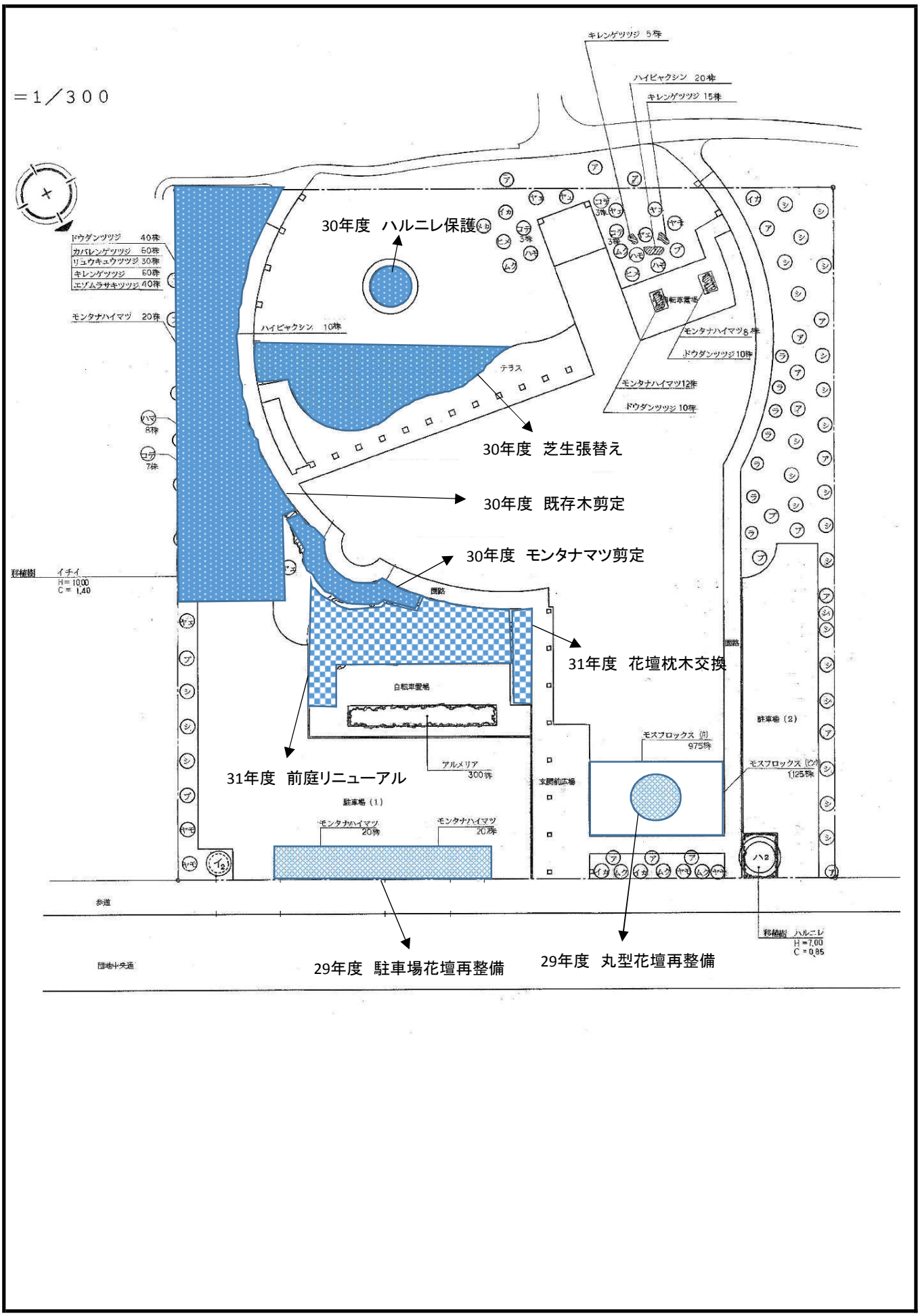
運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 民間事業者・指定管理者 ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					市民との協働で、三箇所の花壇植栽等を行う。
事業費(千円)		200	200		
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

植栽にかかる花苗代として、130,000円　除草材・コテ・シャベル等の消耗品代として、20,000円
ガーデニング等の講演、植栽及び作品制作体験等に対する講師謝礼として　50,000円
（作品制作：トピアリー及びほうき草を用いたほうき製作など）

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案


＝1／300
30年度　ハルニレ保護
30年度　芝生張替え
30年度　既存木剪定
30年度　モンタナマツ剪定
31年度　花壇枕木交換
31年度　前庭リニューアル
29年度　駐車場花壇再整備
29年度　丸型花壇再整備
キレンゲツツジ　5株
ハイビャクシン　20株
キレンゲツツジ　15株
ドウダンツツジ　40株
カバレンゲツツジ　60株
リュウキュウツツジ　30株
キレンゲツツジ　60株
エゾムラサキツツジ　40株
モンタナハイマツ　20株
ハイビャクシン　10株
テラス
モンタナハイマツ8株
ドウダンツツジ10株
モンタナハイマツ12株
ドウダンツツジ　10株
移植樹　イチイ
H＝10.00
C＝1.40
園路
自転車置場
アルメリア
300株
駐車場（1）
モンタナハイマツ
20株
モンタナハイマツ
20株
玄関前広場
モスフロックス（白）
975株
モスフロックス（ピンク）
1,125株
駐車場（2）
歩道
団地中央通
移植樹　ハルニレ
H＝7.00
C＝0.85

作成日：H30.10.26

【整備・運営実施計画書】

施設名	市民会館	担当部課	教育部教育総務課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

・前庭他に植樹している樹木の手入れを実施

・花壇・プランターにて植栽を行なっている

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・次期指定管理者更新時に向けて、プランターの増設等を検討

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					プランターの増備
事業費(千円)			(100)	(100)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

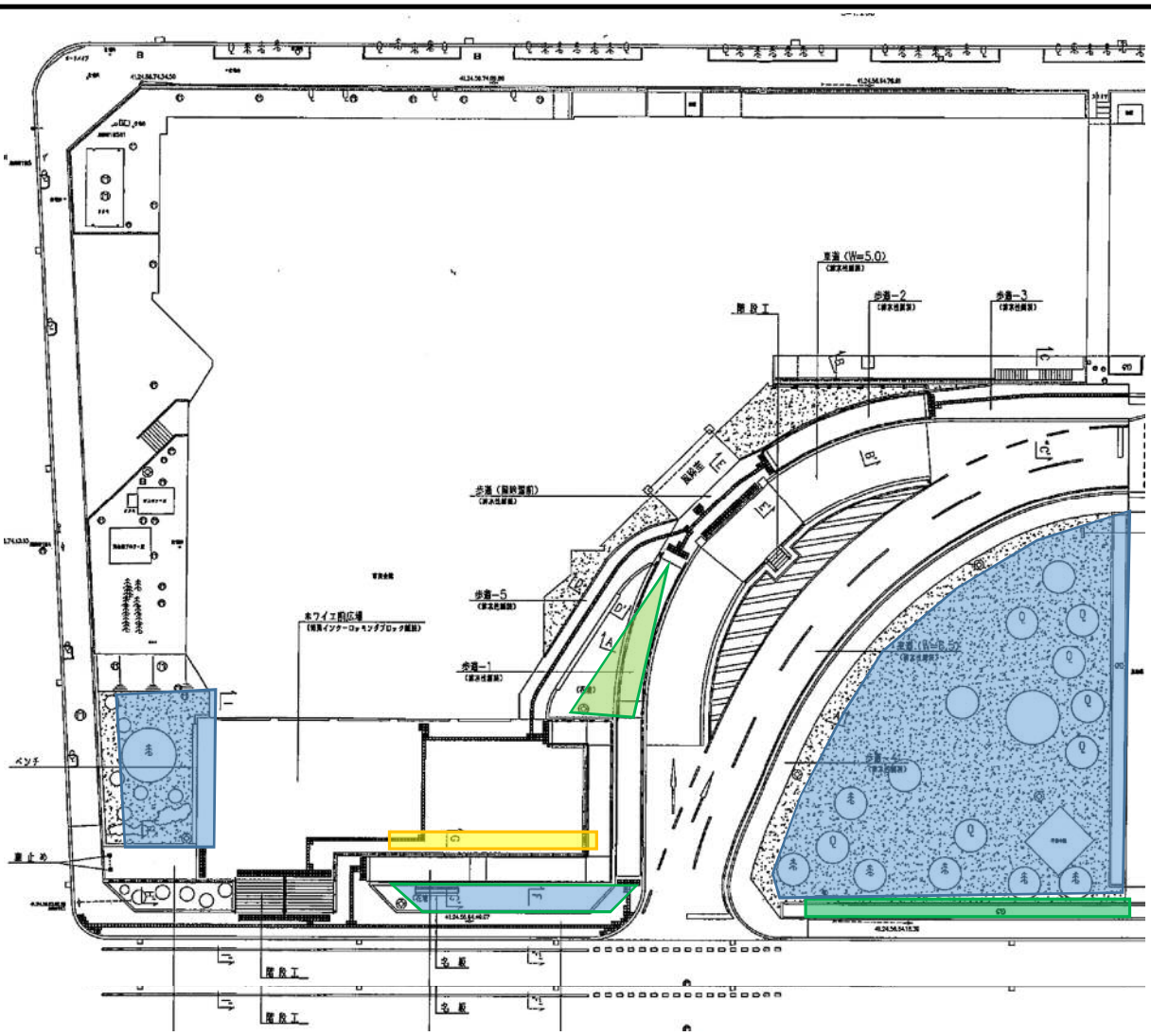
・指定管理者による、花壇の植栽・プランターの設置、手入れ等維持管理

運営方針	直営 ・ 委託（指定管理者 恵庭RBP ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					指定管理費用に計上し維持管理を実施
事業費(千円)	(400)	(400)	(400)	(1,200)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



プランター・花壇 植栽　　プランター植栽（H31整備計画）

樹木手入れ

作成日：H30.10.18

【整備・運営実施計画書】

施設名	黄金ふれあいセンター	担当部課	子ども未来部　子ども家庭課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）　・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）　・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

黄金ふれあいセンターは、町内会、老人クラブ等地域住民の意向に答え運営協議会で方向性を確認しながら運営されている。花の拠点づくりに当たり、地域住民や利用者等との連携できる整備を目指してきた。平成29年度にコミュニティーガーデン事業での花壇・芝等の再整備を行い、運営に当たってはコミュニティガーデンプロジェクトを運営協議会に組織した。平成30年度は市民参加で花壇・野菜畑の管理、運営及び散策路整備、市民講座を行なっている。今後の運営に当たってはより多くの市民参加を頂いていくことが課題である。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

地域の方々や施設利用者に気軽に参加してもらうことをめざして、運営協議会の中にコミュニティガーデンの運営組織をつくり、29年10月以降、花壇や畑、それらを結ぶ散策路及び敷地の芝生の再整備を中心に整備を進めてきた。今年度は花壇や畑の土づくり、植栽、維持管理（水やり、除草、花がらとり）、散策路、芝生はり、勉強会等を実施中。

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇フラワーポットプランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					花壇や畑を活用し、ガーデニングに関心のある市民の参加を促す企画を検討していく。
事業費(千円)	2290	840			
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

○子育て支援センター、学童クラブ、子どもひろば利用の子どもと保護者の参加を促す。
○運営協議会や町内会、老人クラブと連携していく。
○施設の花壇や畑を媒介にした幅広い市民交流ができる企画の検討する。

運営方針	直営　・　委託（委託先　　）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（町内会　・　学校　・　団体（運営協議会・老人クラブ）　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花壇・畑の土づくり・植栽・維持管理・芝はり・散策路整備をイベント化して町内会・老人クラブ・施設利用者の参加を促して取り組んでいる。
事業費(千円)			200	200	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

昨年度から今年度に3回の市民説明会を開催し、コミュニティガーデンの周知を行い、運営組織を確立する。
5/31畑起こし・6/9苗植え、7月～10月　花壇・畑の維持管理（月2回）、9/1芝はり、9/30散策路整備、10/24ﾌﾟﾗﾝﾀｰ栽培学集会をイベント化して実施。

事業費	:花苗・野菜苗・球根・肥料代	150，000円
報償費	ガーデニング体験講師謝金(3,000円*10回)	30，000円
	市民向け学習会・講座謝金(5，000円*4回)	20，000円

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

整備された花壇等

アナベル（正面玄関右　除草中心）

アナベル（駐車場横　除草中心）

花壇（花のデザインと維持管理）

既存サークル花壇（宿根草と1年草のデザインと除草）

キッチンハーブガーデン

（作物とハーブの検討・苗の保護・支柱たて・除草）

散策路（利用者の活用と花壇・畑の誘導）

○　器としての花壇や畑の活用方法の検討

○　施設利用者、近隣住民が気軽に整備した花壇や畑等に立ち寄れるような周知

○　花や作物を介して市民相互の交流ができる企画の検討

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	総合体育館	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

これまでどおり、花壇の整備を行い、市内の美化につとめる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

指定管理者による花壇の植栽、草取り等の維持管理。

花壇やプランターの設置。(専門業者に設置委託。管理は指定管理者。)

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 NPO法人恵庭市体育協会） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					・花壇植栽花苗代（10千円）
事業費(千円)	(10)	(10)	(10)	(30)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（指定管理者）				

■その他・備考

・花壇植栽に係る花苗代は、指定管理者における自主事業として調達している。

・花樽の設置については、花と緑・観光課の公共施設等花苗環境美化事業の1つとして設置を行う。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.5

【整備・運営実施計画書】

施設名	緑と語らいの広場	担当部課	生活環境部市民活動推進課
施設分類	拠点（ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

当該施設は、管理会社が所有する複合施設であり、恵庭駅周辺の賑わい創出の役割を担っていることから入居する企業や公共が連携し整備運営できよう検討する。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・施設敷地内への花樽設置

・恵庭駅前通りの植樹枡への植栽（商店会や町内会、施設入居者が連携し実施）

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹枡既設利用 ・ 小型花壇フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

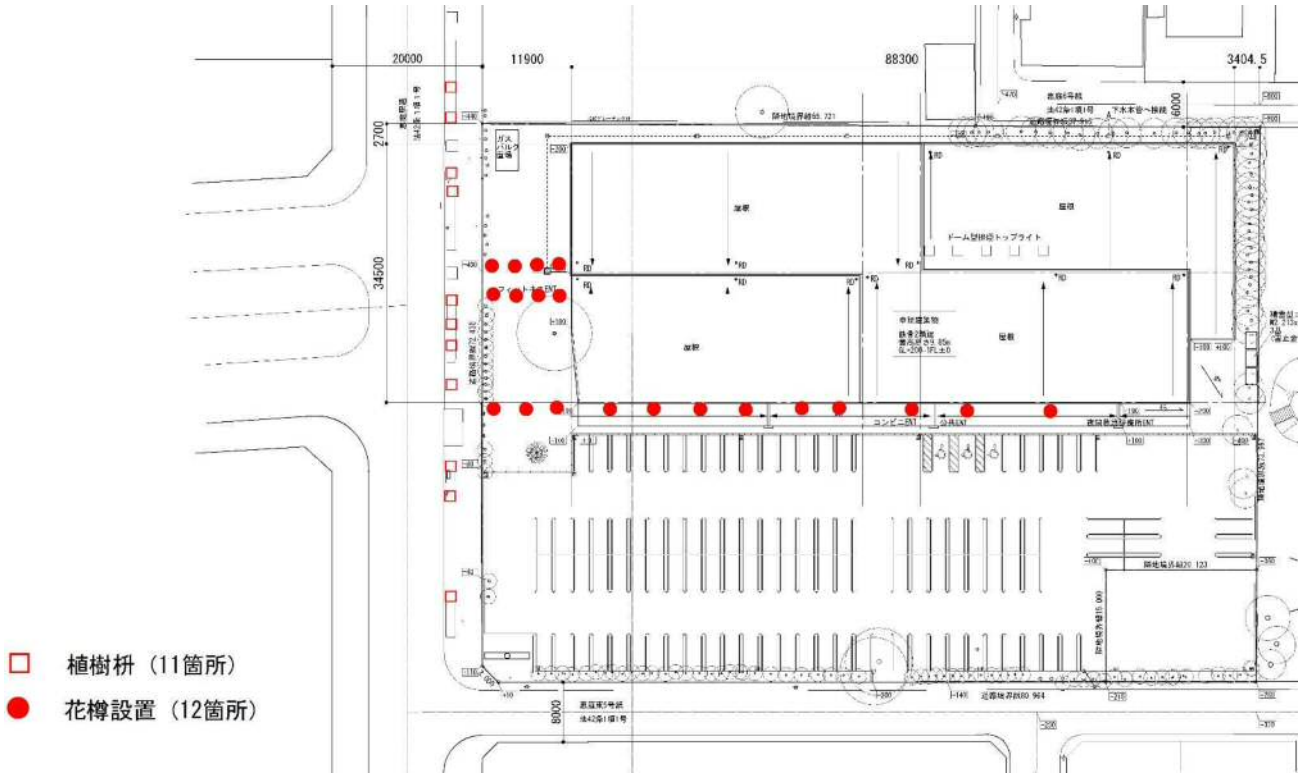
入居者による当番制で水遣り等の維持管理

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 施設入居者と連携 ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（施設入居者と連携）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要		花樽・花苗	花樽・花苗		
事業費(千円)		51	51	102	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



○ 新規「花樽」

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	都市計画道路・用水路上	担当部課	建設部管理課、花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)				0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

「恵庭市花のまち並み推進事業助成制度」を活用した市民ボランティアの取組みにより、植樹枡への植栽が行なわれており、今後も継続してを実施するとともに、「恵庭市街路植樹桝・植樹帯管理事業助成金制度」との組み合わせにより、さらなる植栽活動の拡大に向けて検討していく。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 市民ボランティア ）				
市民等との連携	無 ・ 有（町内会 ・ 学校 ・ 団体（ カリンバ会他 ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花助成 植樹桝管理助成
事業費(千円)	2,617	2,915	2,915	8,447	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■その他・備考

・花のまち並み推進事業助成	1,126 千円	（H30予定、15団体）	※1
・恵庭市街路植樹桝・植樹帯管理事業助成金制度	1,789 千円	（38団体・H30時点）	※2
※1	1,126 千円	（H30予定、15団体）	基金
※2	1,789 千円	（H30見込み）	一般財源

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.9.3

【整備・運営実施計画書】

施設名	黄金4号線・ｸﾞﾘｰﾝﾍﾞﾙﾄ	担当部課	経済部花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

黄金4号線及びグリーンベルト通行者に向け、植樹帯の花植えを5月に行い、9月まで除草・水やり等を実施する。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

当地は花のまち・えにわをアピールする好ポイントであることから、今後も継続した花のまちづくり推進を行い、「花のまちえにわ」をアピールをしたい。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 ﾌﾗﾜｰﾎﾟｯﾄﾞﾌﾟﾗﾝﾀｰ ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

今後も継続して、黄金フラワーロードは花いっぱい文化協会による植栽および維持管理を行ない、グリーンベルトについては、花いっぱい文化協会及び協力団体により植栽及び管理とする。植栽用の花苗は花いっぱい文化協会より支給する。

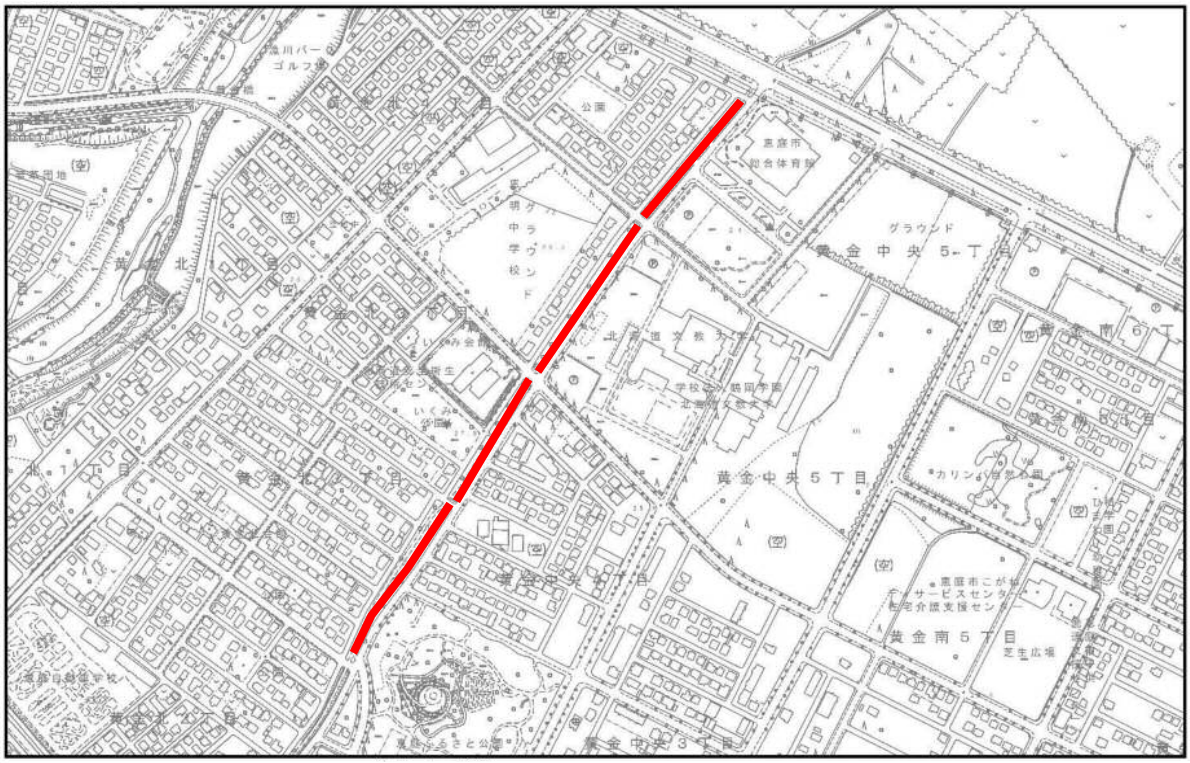
運営方針	直営 ・ 委託（委託先：花いっぱい文化協会） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有（町内会 ・ 学校 ・ 団体（ 老人クラブほか ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	2,983	3,007	3,190	9,180	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

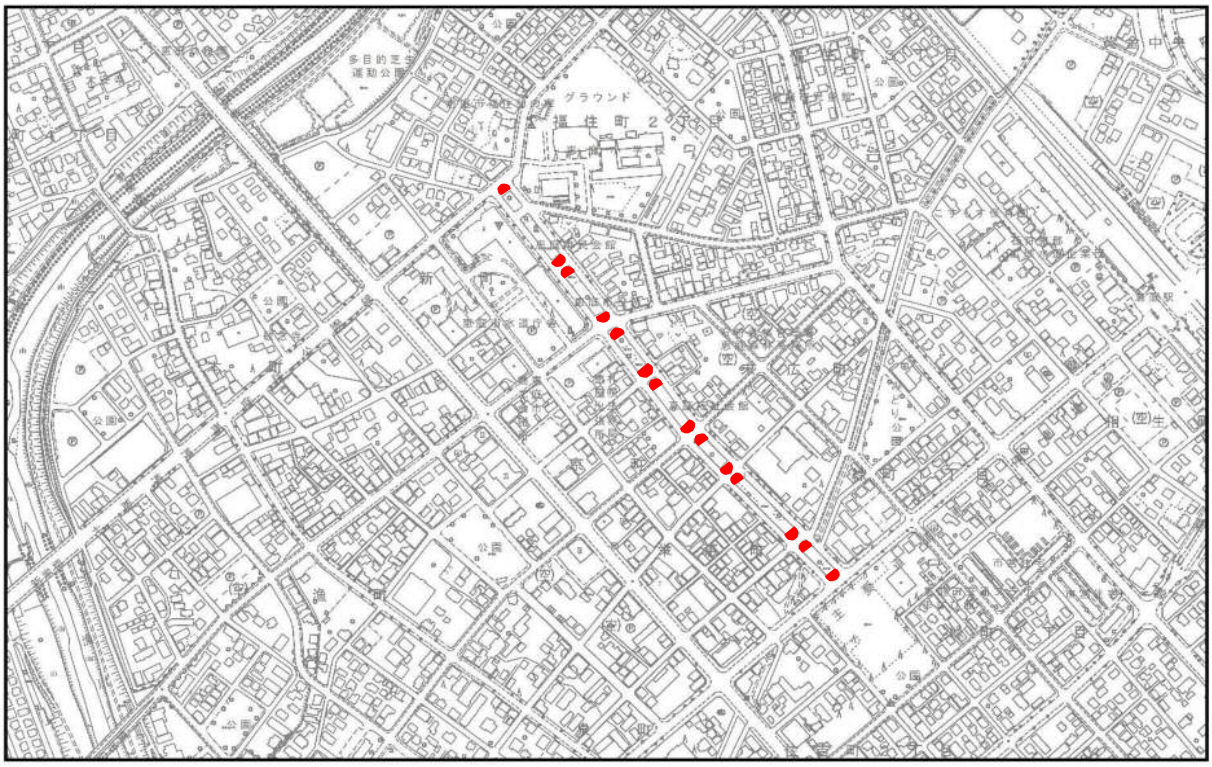
※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

○黄金4号線　指定区間片側　縁石から60cm幅で床おこしおよび花苗植栽、管理



○グリーンベルト　指定箇所（植樹帯）を床起こしおよび花苗植栽、管理



作成日：H30.10.29

【整備・運営実施計画書】

施設名	市役所庁舎（周辺花壇）	担当部課	管財課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

現在、庁舎周辺の花壇整備は委託業者が花苗の選択、植栽、除草等を行っている。

■整備実施計画

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・委託業者による花苗の選択、植栽、除草等の維持管理

運営方針	直営 ・委託（委託先：㈱クリーン開発） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	花苗購入	花苗購入	花苗購入		・委託先業者に花苗の種類の選択、株数は予算の範囲で決めてもらい、植栽、除草、水やりなど花壇の整備を委託する。
事業費(千円)	70	70	70	210	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

・70,000円＝花苗購入費、単年度 （購入先：花いっぱい文化協会）

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	島松支所、恵み野・中恵庭出張所	担当部課	生活環境部島松支所
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ）・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ）・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

各施設共、「花くら」終了後の花樽等を設置している。

島松支所では、既設小規模　花壇への植栽も行っている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

島松支所：職員及び町内会（近隣住民）による花壇の植栽、水遣り、花がら・雑草の除去等の維持管理とする。

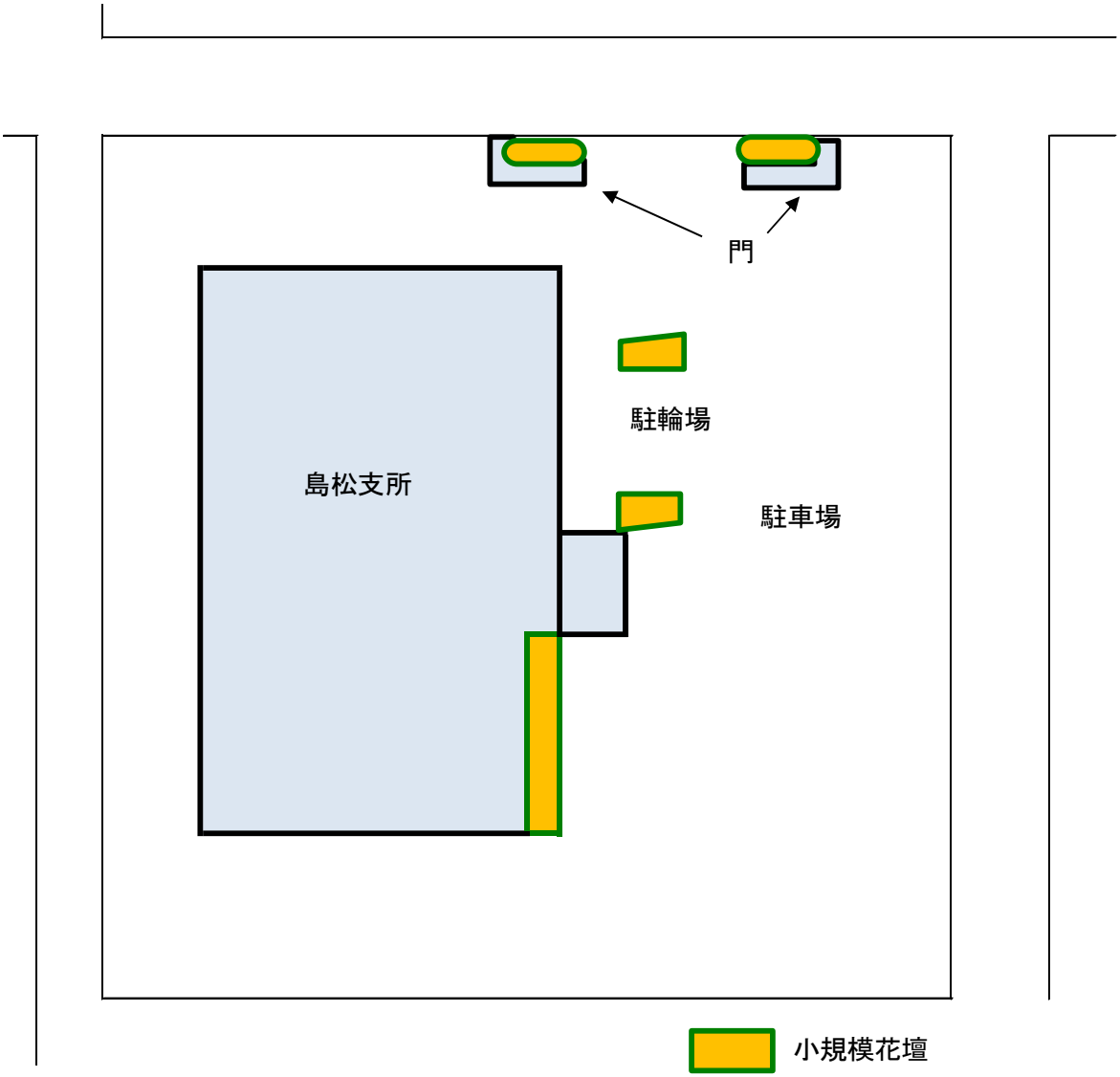
恵み野・中恵庭出張所：職員による水遣り、花がら・雑草の除去等の維持管理とする。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	10	10	10		
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



作成日：H30.10.26

【整備・運営実施計画書】

施設名	学校花壇	担当部課	学校教育課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

各小中学校において、花を愛でる優しい心を育む花いっぱい運動及び緑化環境整備事業として、

学校花壇の造成、植栽、整備及び維持管理を行っている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・各学校において、学校花壇の造成、植栽、整備及び維持管理を行う

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 市交付金 ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（PTA ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					小学校8校、中学校5校 計13校に交付金を配分している。
事業費(千円)	(975)	(975)	(975)	(2,925)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

【恵み野小学校】

【柏陽中学校】

【恵明中学校】

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	学校花壇	担当部課	学校教育課、（花と緑・観光課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

各小中学校において、学校花壇に花を植えており、その花苗の1割を助成している

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

各学校において、学校花壇の植栽、維持管理を行う

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					小・中学校に花苗の1割を助成
事業費(千円)	113	108	112	333	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

【恵み野小学校】

【柏陽中学校】

【恵明中学校】

作成日:H30.10. 25

【整備・運営実施計画書】

施設名	図書館島松分館	担当部課	図書課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

花のまちをアピールするための整備は現状では公共施設として充分な役割を果たせていない。現有の中での工夫が必要。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

施設外構に植栽する供用部分がない事から、花に関する事業ポスター等掲示による周知活動への協力、花をテーマにした図書展示等によりアピールに努める。

整備方針	新規拡大・	再整備 ・	花壇整備拡大 ・	花壇植樹桝既設利用 ・	小型花壇 フラワーポッド プランター ・	その他（ ）
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）					

年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

H29より図書館の施設管理は指定管理者に移行していることから、指定管理者による維持管理を行う。

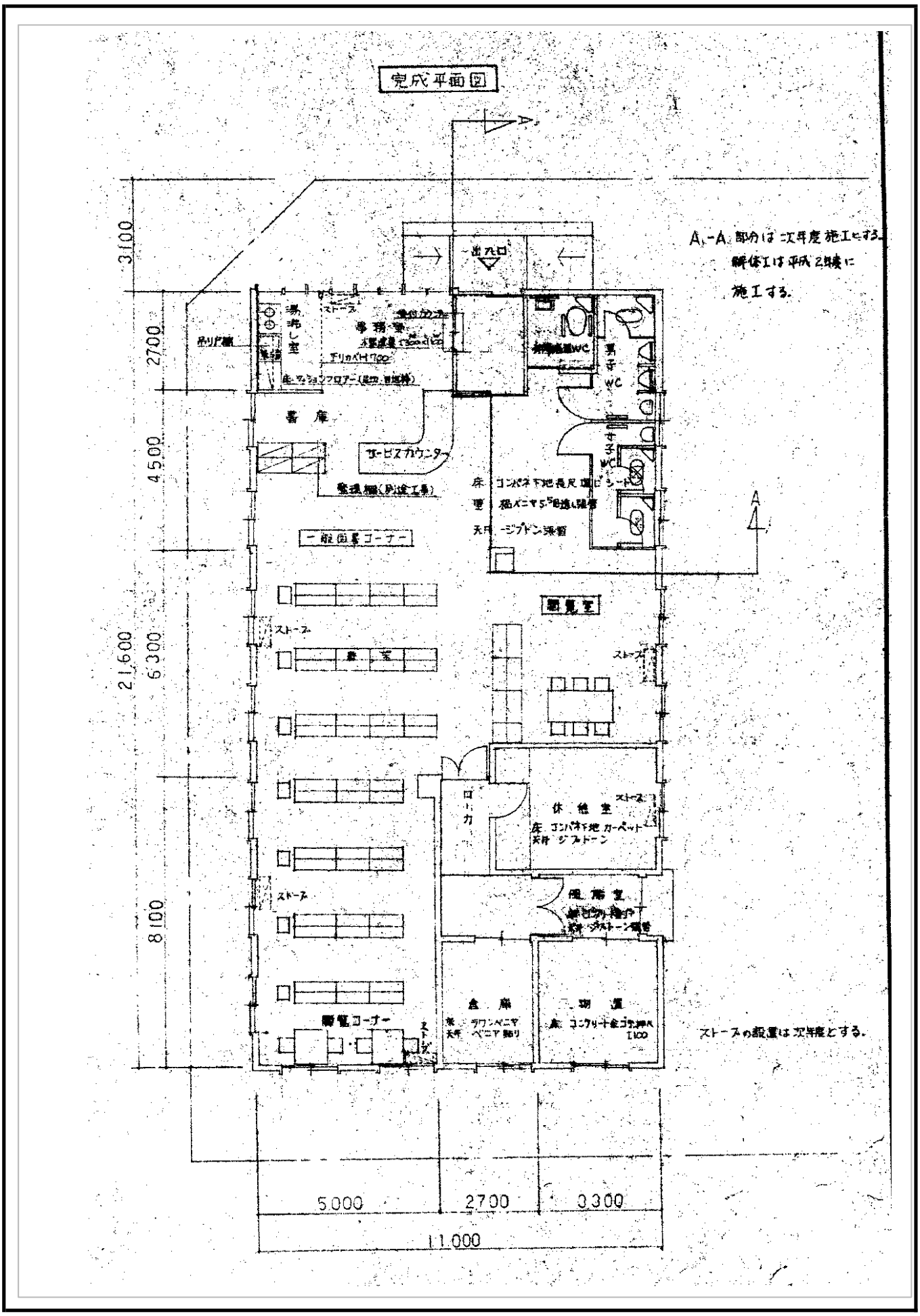
運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 指定管理者 ）
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）

年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花樽を関係課に求め維持する（平成30年度は2樽の提供あり）
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案


完成平面図
A₁-A₁部分は次年度施工とする。
解体工は平成2年度に
施工する。
3100
2700
4500
6300
8100
21,600
5000
2700
3300
11,000
通路
ストーブ
事務室
書庫
サービスカウンター
一般図書コーナー
閲覧室
ロビー
休憩室
倉庫
男子WC
女子WC
ストーブの設置は次年度とする。

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	郷土資料館	担当部課	教育部郷土資料館
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		
〈現状・課題〉	・当施設は、平成2年開館以来、隣接する開拓記念公園と一体的に自然環境の保全と活用を目的にしてきた。当時の緑のマスタープランに基づくものであるが、現状、経年とともに樹木が大きくなり、施設を覆うような状況となっている。また、第4期、第5期総合計画の将来都市像においても花・水・緑の一体的推進が求められていることから、来館者とのつながりを深めていくためにも花壇の設置や樹木の剪定が課題となっている。		

■整備実施計画

〈整備の考え方〉	・平成26年4月から、施設管理のあり方を「利用者のために」を第一義として職員自らの手で館に接する樹木、前庭樹木剪定、27年には、案内看板設置、バリアフリー仕様の通路確保、円形花壇(3ヶ所)の整備、きめ細かな草刈、28年にはカリンバ遺跡花壇整備。29年度以降はカリンバ遺跡花壇の拡大を実施していく。資料館の花壇の拡大は厳しいことから、現状維持(花と緑観光課支援分を含む。)を考えている。				
整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要 *左記数字はカリンバのみ
整備量 L、A	12㎡	4㎡	4㎡	20㎡	カリンバ遺跡整備基本計画策定(H28.3)後、周辺町内会等の参加・協力を得て、少しずつ整備することで進めている。
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

整備計画では、ガイダンス施設整備(H32以降)を優先することとしているが、運営・維持管理方法は、これから検討することとなる。それまでの間、周辺地域・ボランティアの協力を得て、環境整備に努めていくこととしている。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 町内会 ・ 学校 ・ 団体（ボラン～カリンバの会 ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	整備面積拡大	整備面積拡大	整備面積拡大	順次拡大	ガイダンス施設整備までの間、団体・町内会の協力を得て、環境整備を図っていく。
事業費(千円)	53	40	70		
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

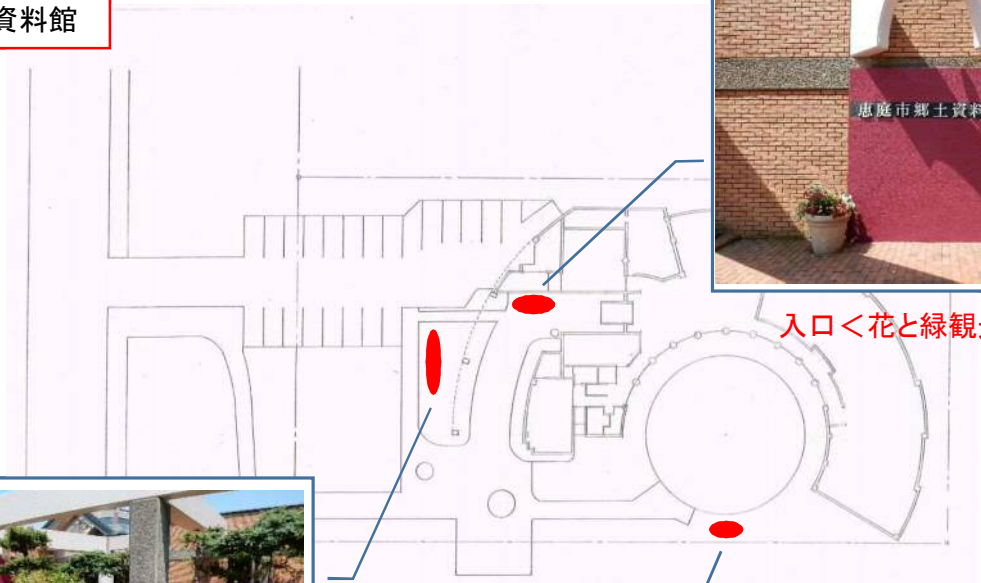
■その他・備考

・花植え予定地(カリンバ)は、草地のため表土を剥ぎ花を植える面積分のコンクリートブロックと土を入れ毎年、順次、拡大整備をしていく予定。
花壇1ヶ所当たりの経費(概算)：パティオブロックw37×D19×19cm、22個×498円×税≒11,814円
土代・化成肥料・花苗代は花と緑観光課にて一括購入（土代・化成肥料1ブロック5,000円×4ヶ所≒20,000円）
（花苗代1ブロック70円×80株×4ヶ所≒22,400円）
これに郷土資料館分～苗230≒16,100円
◆31年度要求額　花苗≒38,500円
ブロック・土代・化成肥料≒31,814円　総計≒70,000円

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

郷土資料館



入口＜花と緑観光課協力

駐車場からの入口（円形3ヶ所）3㎡

中庭　1.5㎡

カリンバ遺跡

来年以降拡大予定　現12㎡

作成日:H30.10.15

【整備・運営実施計画書】

施設名	青少年研修センター	担当部課	教育部社会教育課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

これまでは玄関前に花樽を設置し、玄関前ロータリーの花壇整備と維持管理を行なっていたが、平成30年度末で現施設を閉館し、機能移転予定であるため、当該施設の今後の整備は実施しない

跡地利用については、全庁的な検討を要すると考えられる

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

平成30年度末で現施設を閉館し、機能移転予定であるため、当該施設の今後の整備は実施しない

整備方針	新規拡大・	再整備 ・	花壇 整備拡大 ・	花壇植樹桝 既設利用 ・	小型花壇 フラワーポッド プランター ・	その他 （ ）
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）					

年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

平成30年度末で現施設を閉館し、機能移転予定であるため、当該施設の今後の整備は実施しない

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）

年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	10	10		20	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

※平成30年度末で現施設は閉館し、機能移転予定（移転先等検討中）

作成日：H30.10.16

【整備・運営実施計画書】

施設名	島松公民館	担当部課	教育部社会教育課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

経済部花と緑の課による花樽を玄関前に設置。玄関前の芝生の中心部を花壇として整備。
かつら公園、市道側からは高い場所なので鑑賞しづらい。会館側からも車道部を跨いでおり、塀も高いので鑑賞しづらい。しかしながら、通りすがりに首を伸ばしながら花を愛でる市民もいる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹枡既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

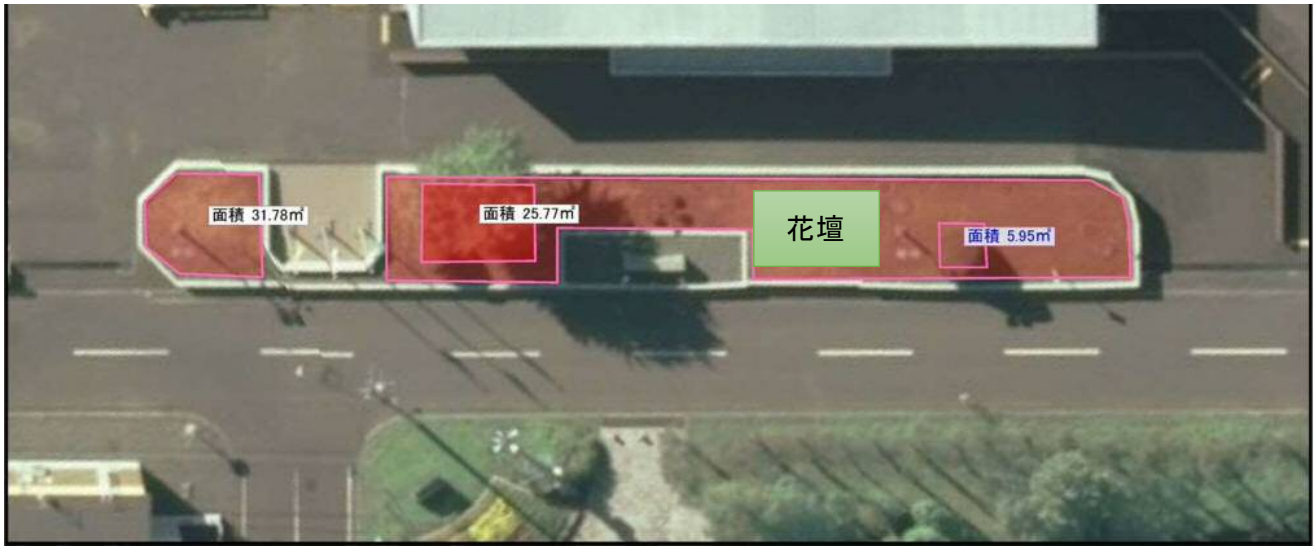
花苗植栽・手入れ等の維持管理を図る。植樹の根が張っているため、花壇としては現況のとおり維持管理したい。

運営方針	直営 ・ 委託（ ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					H29花苗33,600円70*480株 土・肥料5,832円計39,432円（土地が痩せているので、H30年度より土、施肥料を増やし、次年度も同方針を継続する）
事業費(千円)	40	70	70	70	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



作成日:H30.10.16

【整備・運営実施計画書】

施設名	夢創館	担当部課	教育部社会教育課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉
経済部花と緑の課による花樽を玄関前に設置。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉
花壇を整備するスペースは無いので花樽を設置する。

運営方針	直営 ・ 委託（指定管理者島松夢創館倶楽部 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花樽の摘芯、清掃、維持管理
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

H29

H30

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	中央パークゴルフ場	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

これまでどおり、花壇の整備を行い、市内の美化につとめる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

指定管理者による花壇の植栽、草取り等の維持管理。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 株式会社 園建） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花については提供を受けていることから、事業費は使っていない。
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（指定管理者）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	島松体育館	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

これまでどおり、プランターの整備を行い、市内の美化につとめる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

指定管理者による花壇の植栽、草取り等の維持管理。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 NPO法人恵庭市体育協会） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					・花壇植栽花苗代（3千円）
事業費(千円)		(3)	(3)	(6)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（指定管理者）				

■その他・備考

・花壇植栽に係る花苗代は、指定管理者における自主事業として調達する。（プランターの購入）

・花樽の設置については、花と緑・観光課の公共施設等花苗環境美化事業の施設の一つとして設置を行う。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	駒場体育館	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

これまでどおり、プランターの整備を行い、市内の美化につとめる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

指定管理者による花壇の植栽、草取り等の維持管理。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 NPO法人恵庭市体育協会） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					・花壇植栽花苗代（3千円）
事業費(千円)		(3)	(3)	(6)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（指定管理者）				

■その他・備考

・花壇植栽に係る花苗代は指定管理者における自主事業として調達する。（プランターの購入）

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	福住屋内運動広場	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

これまでどおり、プランターの整備を行い、市内の美化につとめる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

指定管理者による花壇の植栽、草取り等の維持管理。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 NPO法人恵庭市体育協会） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					・花壇植栽花苗代（3千円）
事業費(千円)	(3)	(3)	(3)	(9)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（指定管理者）				

■その他・備考

・花壇植栽による花苗代は、指定管理者における自主事業として調達している。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.18

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭市生涯学習施設かしわのもり	担当部課	教育部社会教育課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ (通常)施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ (否) ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉
入り口に経済部花と緑の課による花樽を玄関前に設置。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ (小型花壇 フラワーポッド プランター) ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					花樽の設置、及び管理
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉
バリアフリーの障害とならないよう配置を考慮する。

運営方針	(直営) ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	(無) ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花樽の摘芯、清掃、維持管理
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

ボランティア「緑のカフェ」が、独自にプランター3個をカフェ近く出入口に設置し管理している

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	福住憩の家	担当部課	保健福祉部　介護福祉課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

・憩の家正面門塀にプランター設置、花苗植栽、花壇植栽（憩の家を利用する老人クラブが実施）

・次年度以降も同規模の運営実施を予定

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇フラワーポット プランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・憩の家指定管理者による花苗植栽及び維持管理

・憩の家利用者のボランティアによる花苗植栽及び維持管理

運営方針	直営　・　委託（委託先　憩の家指定管理者）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	花壇、プランター	花壇、プランター		・プランターの設置及び花壇への花苗の植栽
事業費(千円)	20	30	30	80	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置

・花壇に花苗植栽

作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵み野憩の家	担当部課	保健福祉部　介護福祉課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

・憩の家正面門塀にプランター設置、花苗植栽、花壇植栽（憩の家を利用する老人クラブが実施）

・次年度以降も同規模の運営実施を予定

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇フラワーポットプランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・憩の家指定管理者による花苗植栽及び維持管理

・憩の家利用者のボランティアによる花苗植栽及び維持管理

運営方針	直営　・　委託（委託先　憩の家指定管理者）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	花壇、プランター	花壇、プランター		・プランターの設置及び花壇への花苗の植栽
事業費(千円)	20	30	30	80	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

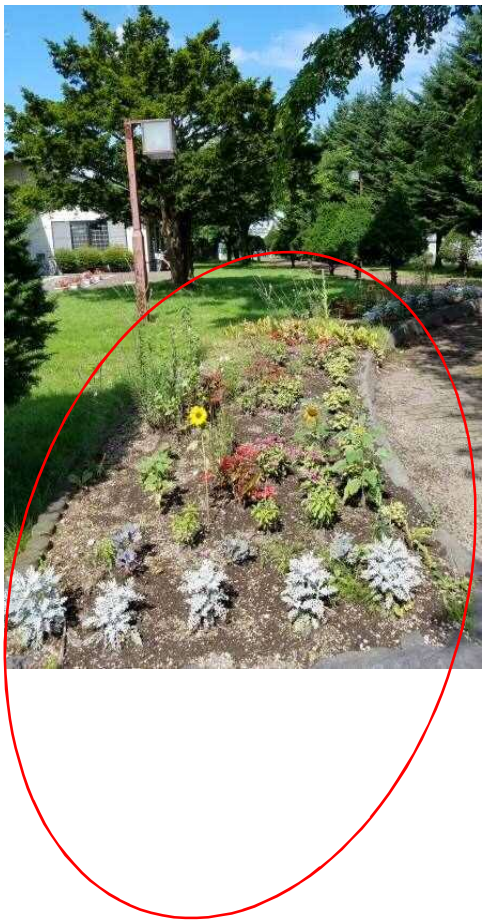
■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置

・花壇に花苗植栽



作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	大町憩の家	担当部課	保健福祉部　介護福祉課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

・憩の家正面門塀にプランターの設置、花苗植栽の実施

・花壇植栽の実施（憩の家を利用する老人クラブの自主事業）

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇 フラワーポット プランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・憩の家指定管理者による花苗植栽及び維持管理

・憩の家利用者のボランティアによる花苗植栽及び維持管理

運営方針	直営　・　委託（委託先　憩の家指定管理者）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	花壇、プランター	花壇、プランター		・プランターの設置及び花壇への花苗の植栽
事業費(千円)	20	20	20	60	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置

・花壇に花苗植栽

作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	島松憩の家	担当部課	保健福祉部　介護福祉課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

・憩の家正面門塀にプランターの設置、花苗植栽の実施

・花壇植栽の実施（憩の家を利用する老人クラブの自主事業）

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇フラワーポッドプランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・憩の家指定管理者による花苗植栽及び維持管理

・憩の家利用者のボランティアによる花苗植栽及び維持管理

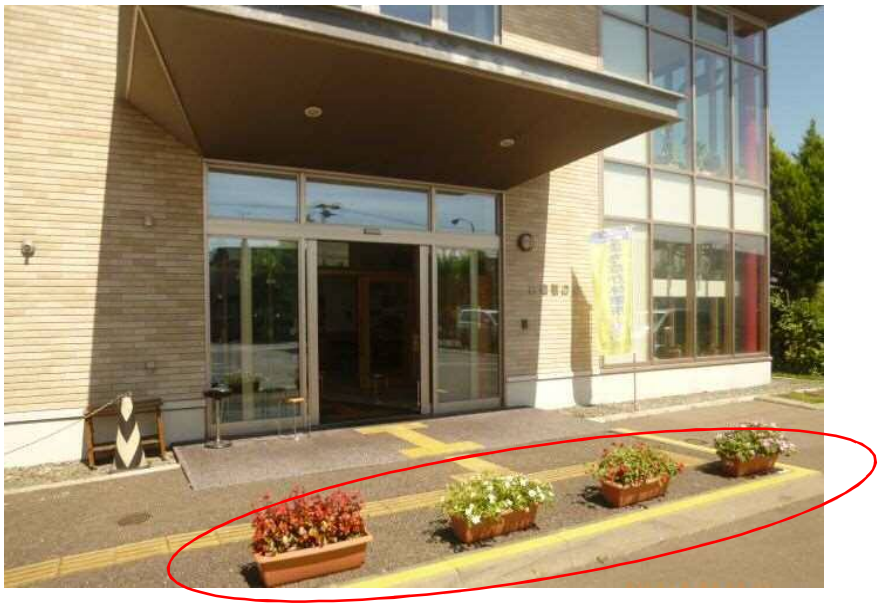
運営方針	直営　・　委託（委託先　憩の家指定管理者）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	プランター	プランター		・プランターを設置し花苗の植栽
事業費(千円)	20	20	20	60	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置



作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	柏陽憩の家	担当部課	保健福祉部　介護福祉課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

・憩の家正面門塀にプランターの設置、花苗植栽の実施

・花壇植栽の実施（憩の家を利用する老人クラブの自主事業）

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇フラワーポットプランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・憩の家指定管理者による花苗植栽及び維持管理

・憩の家利用者のボランティアによる花苗植栽及び維持管理

運営方針	直営　・　委託（委託先　憩の家指定管理者）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	プランター	プランター		・プランターを設置し花苗の植栽
事業費(千円)	20	20	20	60	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置

作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	和光憩の家	担当部課	保健福祉部　介護福祉課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

・憩の家正面門塀にプランターの設置、花苗植栽の実施

・花壇植栽の実施（憩の家を利用する老人クラブの自主事業）

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇フラワーポットプランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・憩の家指定管理者による花苗植栽及び維持管理

・憩の家利用者のボランティアによる花苗植栽及び維持管理

運営方針	直営　・　委託（委託先　憩の家指定管理者）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	プランター	プランター		・プランターを設置し花苗の植栽
事業費(千円)	20	20	20	60	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置

作成日：H30.10.19

【整備・運営実施計画書】

施設名	東恵庭憩の家	担当部課	
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

東恵庭憩の家は東恵庭会館と一体的に管理されており、当整備についても会館の指定管理者・恵庭RBPにおける業務として所管部課・教育部施設課による報告とな

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 憩の家指定管理者） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （その他（憩の家利用者のボランティア）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	プランター	プランター	プランター		・プランターを設置し花苗の植栽
事業費(千円)				0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

・憩の家正面門塀、入口、アプローチ等にプランターを設置

作成日：H30.10.26

【整備・運営実施計画書】

施設名	地区会館11館	担当部課	教育部教育総務課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

・前庭他に植樹している樹木の手入れを実施

・花壇・プランターにて植栽を行なっている

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹枡既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・指定管理者による、花壇の植栽・プランターの設置、手入れ等維持管理

運営方針	直営 ・ 委託（指定管理者 恵庭RBP ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					指定管理費用に計上し維持管理を実施
事業費(千円)	(100)	(100)	(100)	(300)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

【整備・運営実施計画書】

施設名	（旧）保健センター	担当部課	（保健福祉部　保健課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ）・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ）・ 否 ・ その他（　　）		

〈現状・課題〉

・毎年度花いっぱい文化協会より花苗（400株程度）を購入し、センター小規模花壇に植栽

・毎年度花とくらし展会場として施設提供、行事後は提供された花樽、花馬車プランターを玄関前に配置

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（　　）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

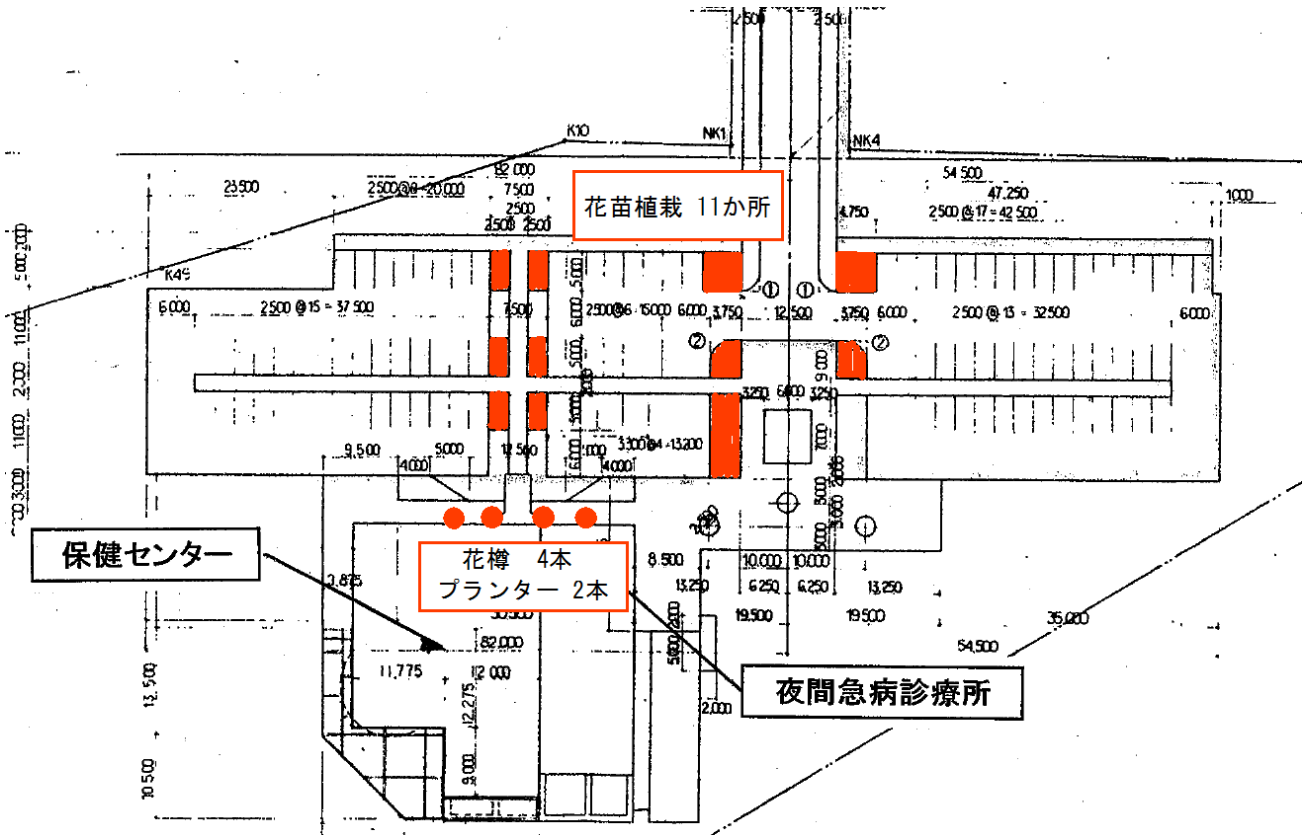
・保健センターは平成29年度中の移転が予定されているため、29年度は現状維持とし30年度以降は移転後の実情に基づく必要があることから未定とする

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 シルバー人材センター） ・ その他（　　）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（花いっぱい文化協会） ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	花苗購入	未定	未定		花いっぱい文化協会から花苗を購入し、職員と管理人（シルバー人材センター）が連携し植栽及び花壇の管理を行う
事業費(千円)	30			30	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（花と緑・観光課）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



【整備・運営実施計画書】

施設名	（旧）児童館	担当部課	（子ども未来部　子ども家庭課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（　　）		

〈現状・課題〉

現状：樹木の植栽はあるが、花は無い

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

花と緑・観光課がプランター、花を提供し、児童館入口に配置する。
施設職員と利用する子どもたちが一緒に水やり・花がら摘みなどの維持管理を行っていく。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（　　）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A	－	－	－		・上記「整備の考え方」を参照 ・花、プランターは花と緑・観光課で措置
事業費(千円)	－	－	－	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・児童館利用者（児童等）と連携
・施設職員と利用する子どもたちが一緒に水やり・花がら摘みなどの維持管理を行っていく。
・市直営による維持管理

運営方針	直営 ・ 委託（委託先　　） ・ その他（　　）				
市民等との連携	無 ・ 有（町内会 ・ 学校 ・ 団体（　　） ・ その他（利用者）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	水やり、花がら摘み	－	－		・上記「運営維持の考え方」を参照 ・花、プランターは花と緑・観光課で措置
事業費(千円)	8	－	－	8	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（　　）				

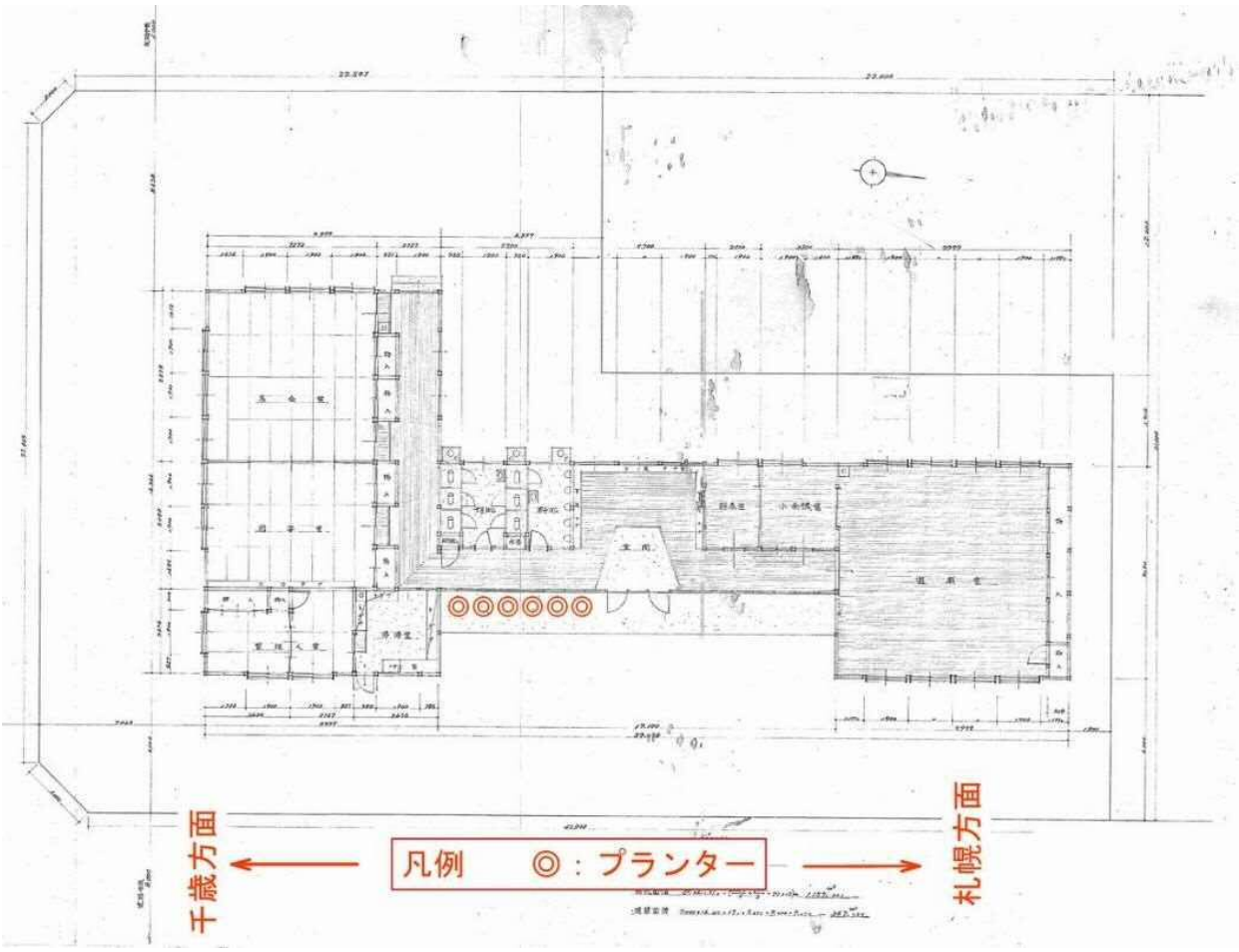
■その他・備考

H30年度以降は児童館廃止（緑と語らいの広場内の複合施設に移行）のため、H29年度で終了

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

児童館



作成日:H30.10. 22

【整備・運営実施計画書】

施設名	子ども発達支援センター	担当部課	子ども発達支援センター
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

・子ども発達支援センターの花壇・プランターの植栽、維持管理を職員と保護者会「スマイル」、社会生活支援事業利用者、市民ボランティア、児童発達支援事業利用児童・保護者で協力して実施している。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹枡既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

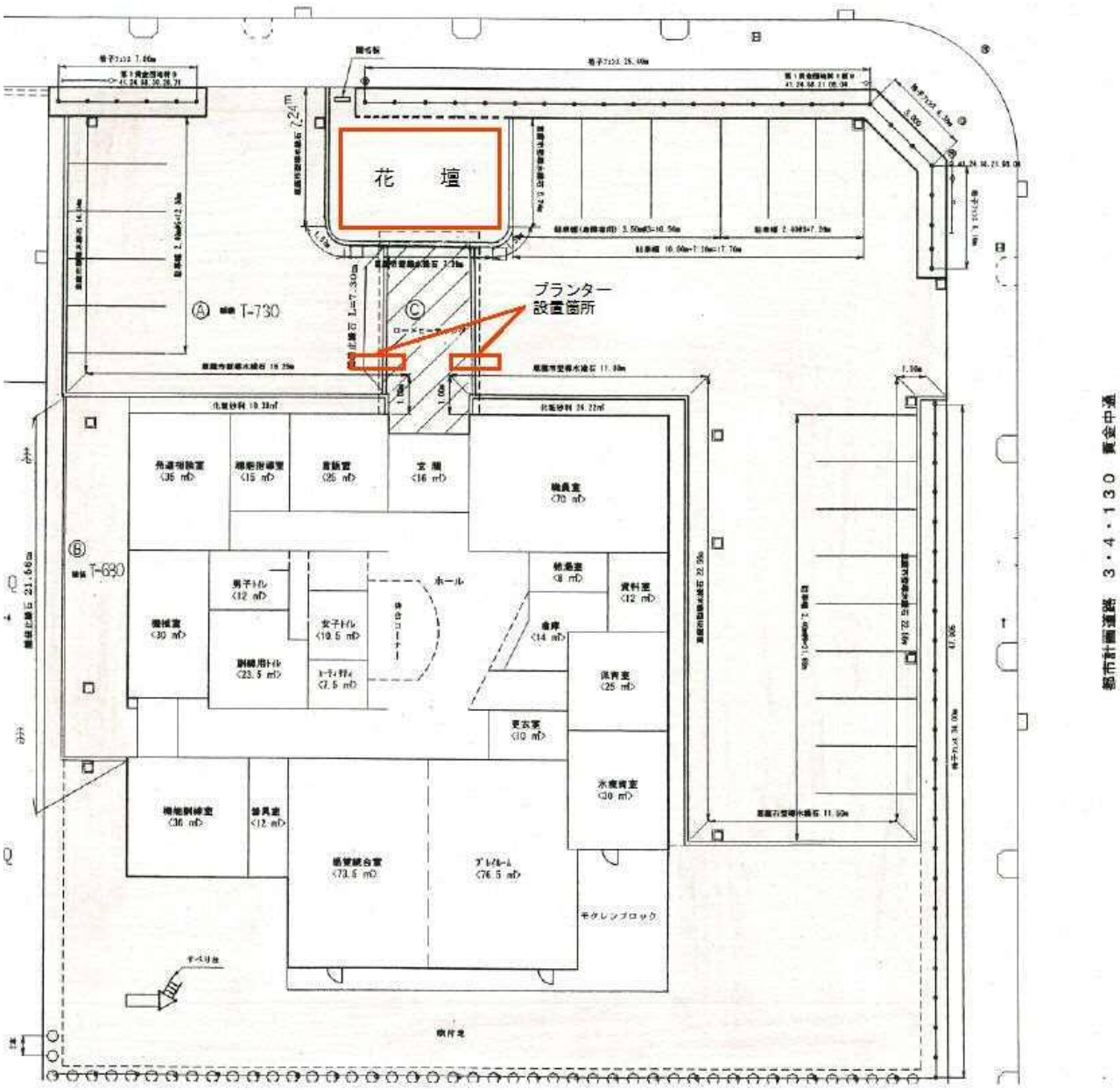
・職員と保護者会スマイル、社会生活支援事業利用者、市民ボランティア、児童発達支援事業利用者との協働による花壇、プランターへの花の植栽、除草等の維持管理

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（保護者会スマイル）				
市民等との連携	・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ 保護者会スマイル ） ・ その他（ 市民ボランティア				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花苗購入
事業費(千円)	10	10	10	30	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（保護者会活動費）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



H29～H31　花壇・プランター植栽

作成日：H30.10.26

【整備・運営実施計画書】

施設名	すみれ保育園 （併設：子育て支援センター	担当部課	子ども未来部子育て支援課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

花壇及び玄関前にプランターを配置し、花を植えている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	10	10	10	30	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.27

【整備・運営実施計画書】

施設名	すずらん保育園	担当部課	子ども未来部　子育て支援課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　その他（　　）		

〈現状・課題〉

現状：花壇への植栽の実施。玄関前に花樽を設置し、植栽実施。

課題：日陰箇所は、管理維持の難しさがある。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・　再整備　・　花壇整備拡大　・　花壇植樹桝既設利用　・　小型花壇 フラワーポット プランター　・　その他（　　）				
デザイン性・景観	有　・　無　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　起債　・　その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・園児と一緒に花壇、花樽への植栽を実施する。

・園児と一緒に水遣り、草取り、花がら摘みを実施する。

運営方針	直営　・　委託（委託先　　）　・　その他（　　）				
市民等との連携	無　・　有　（町内会　・　学校　・　団体（　　）　・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	10	10	10	30	
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.15

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵み野子どもの集う場所(RBP内)	担当部課	子ども家庭課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

花と緑・観光課が花樽を提供し、指定管理者が水やり・花がら摘みなどの維持管理を行っている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

花と緑・観光課が花樽を提供し、指定管理者と施設を利用する子どもたちと一緒に水やり・花がら摘みなどの維持管理を行っていく。

運営方針	直営 ・ 委託（指定管理者が維持管理） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・有 （町内会・学校・団体（ ）・その他（子どもの集う場所を利用する子どもたち等）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

施設の入り口付近に花樽を設置するので、利用者の動線や駐車場（危険性）への配慮から

花樽の設置数は2個が妥当である。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10. 12

【整備・運営実施計画書】

施設名	市営住宅	担当部課	建設部　住宅課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計　要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（　　）		
〈現状・課題〉	市営住宅敷地内の花壇については、管理を入居者に一任している。 花卉、種苗等に掛かる費用についても、入居者有志の負担としている。		

■整備実施計画

〈整備の考え方〉	現状どおりとする。				
整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（　　）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉					
運営方針	直営 ・ 委託（委託先　　） ・ その他（　ボランティア　）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（　　） ・ その他（ 入居者 ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（　　）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	消防庁舎（消防署含）	担当部課	消防本部
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

既設の花壇に毎年、約80株の単年草を植栽している。（13.8㎡）

また、H29年度より隣接の購入した土地に駐車場整備を行い花壇を設置する。（約6㎡）

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹枡既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

直接的ではないが地域の植樹枡への花苗植栽活動と連携し直営での植栽・管理体制を維持する。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	19.8㎡	19.8㎡	19.8㎡	19.8㎡	花壇植栽
事業費(千円)	16	16	16	48	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日:H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	消防署島松出張所(2分団詰所含)	担当部課	消防本部
施設分類	拠点 (観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設) ・ 通常施設		
整備計画	要 (実施設計 要 ・ 否) ・ 否 ・ その他( )		

〈現状・課題〉

既設の花壇に毎年、約80株の単年草を植栽している。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他( )				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他( )				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他( )				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

直営での植栽・管理体制を維持する。

運営方針	直営 ・ 委託(委託先) ・ その他( )				
市民等との連携	無 ・ 有 (町内会 ・ 学校 ・ 団体( ) ・ その他( )				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	11.5㎡	11.5㎡	11.5㎡	11.5㎡	花壇植栽
事業費(千円)	4	4	4	12	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他( )				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日:H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	消防署南出張所(1分団詰所含)	担当部課	消防本部
施設分類	拠点 (観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設) ・ 通常施設		
整備計画	要 (実施設計 要 ・ 否) ・ 否 ・ その他( )		

〈現状・課題〉

既設の花壇に毎年、約80株の単年草を植栽している。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポット・プランター ・ その他( )				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他( )				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					花壇植栽
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他( )				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

直営での植栽・管理体制を維持する。

運営方針	直営 ・ 委託(委託先) ・ その他( )				
市民等との連携	無 ・ 有 (町内会 ・ 学校 ・ 団体( ) ・ その他( )				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	12.1㎡	12.1㎡	12.1㎡	12.1㎡	花壇植栽
事業費(千円)	4	4	4	12	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他( )				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	消防団第3分団詰所（中恵庭出張所敷地）	担当部課	消防本部総務課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

中恵庭出張所との複合施設であり団員が常駐していないので不明。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	消防団第4分団詰所	担当部課	消防本部総務課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

団員が常駐していないので不明とする。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇 整備拡大 ・ 花壇植樹桝 既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他 （ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	消防団第5分団詰所	担当部課	消防本部総務課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

北栄会館に併設しており団員が常駐していないので不明とする。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇 整備拡大 ・ 花壇植樹桝 既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他 （ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日:H30. 10. 16

【整備・運営実施計画書】

施設名	第2庁舎	担当部課	水道部経営管理課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉 平成29年3月末に新館（増築庁舎）が完成し、平成29年8月末に本館（旧水道庁舎）の改修工事が完了した。敷地が狭く地植スペースがないため、花づくりの整備は、花樽及びプランターの設置にて対応。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

第2庁舎敷地は「建物と駐車場」の構成で、ほぼ面積を有していることもあり、従来どおり花樽及びプランターの設置を予定しており、特別な整備は予定していません。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A	－	－	－	－	
事業費(千円)	－	－	－	－	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

職員による、植栽及び維持管理

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花苗3株×150円×プランター30個×1.08＝14,580円を職員が管理
事業費(千円)	(9)	(15)	(15)	(39)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

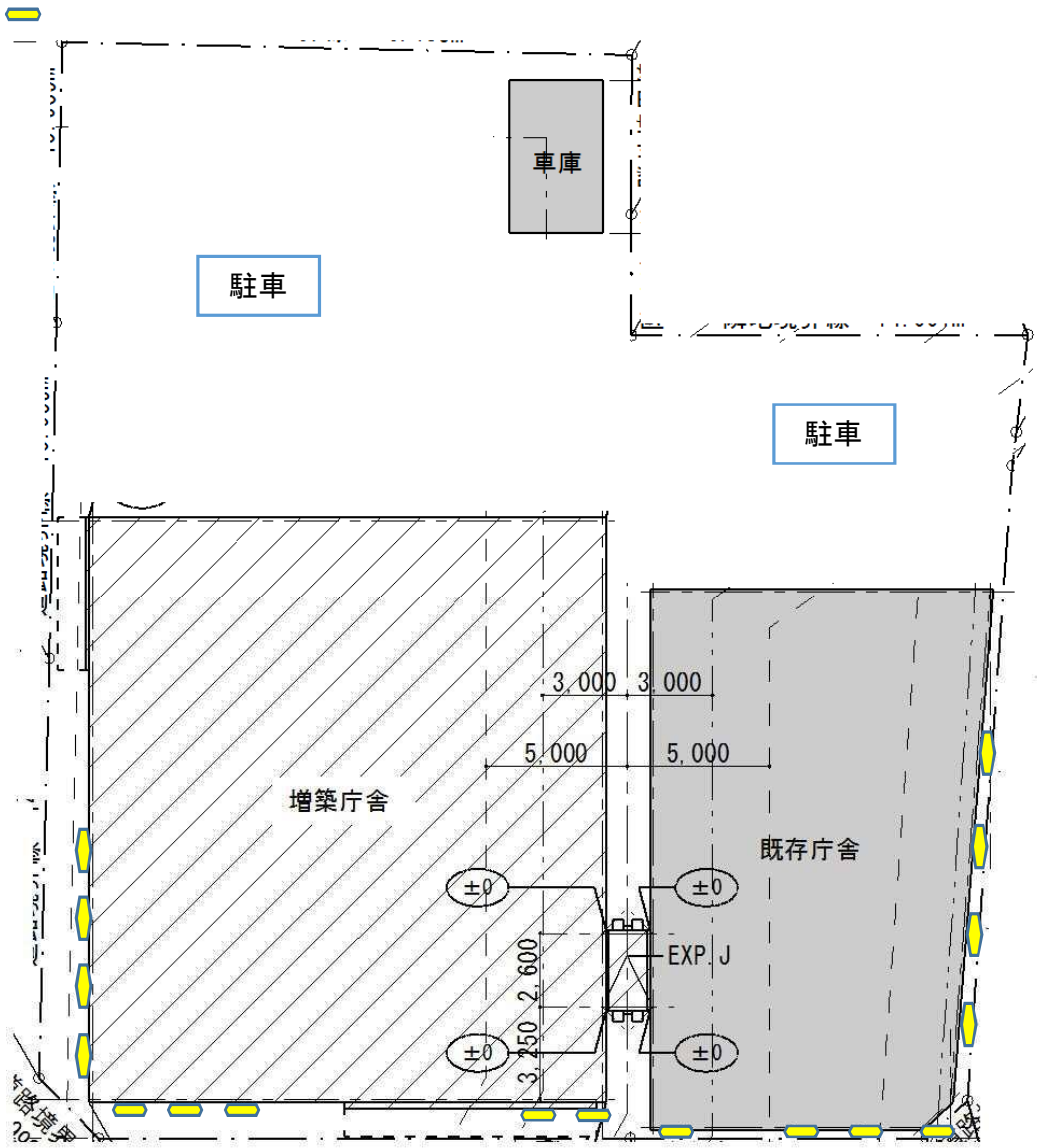
・公営企業会計のため、事業費はカッコ書にしています。

・花樽は、従来どおり、2個頂戴する予定としています。

・引続き花いっぱい文化協会から花苗を購入予定であり、土についても、従来どおり頂戴することとして、事業費には計上していません。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



フラワーポット(予定)

※建物以外は、全面駐車場(アスファルト)

作成日:H30.10.12

【整備・運営実施計画書】

施設名	下水終末処理場	担当部課	水道部下水終末処理場
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

施設周辺地域対策の一つとして施設場内の環境整備によるイメージアップが必要とされている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

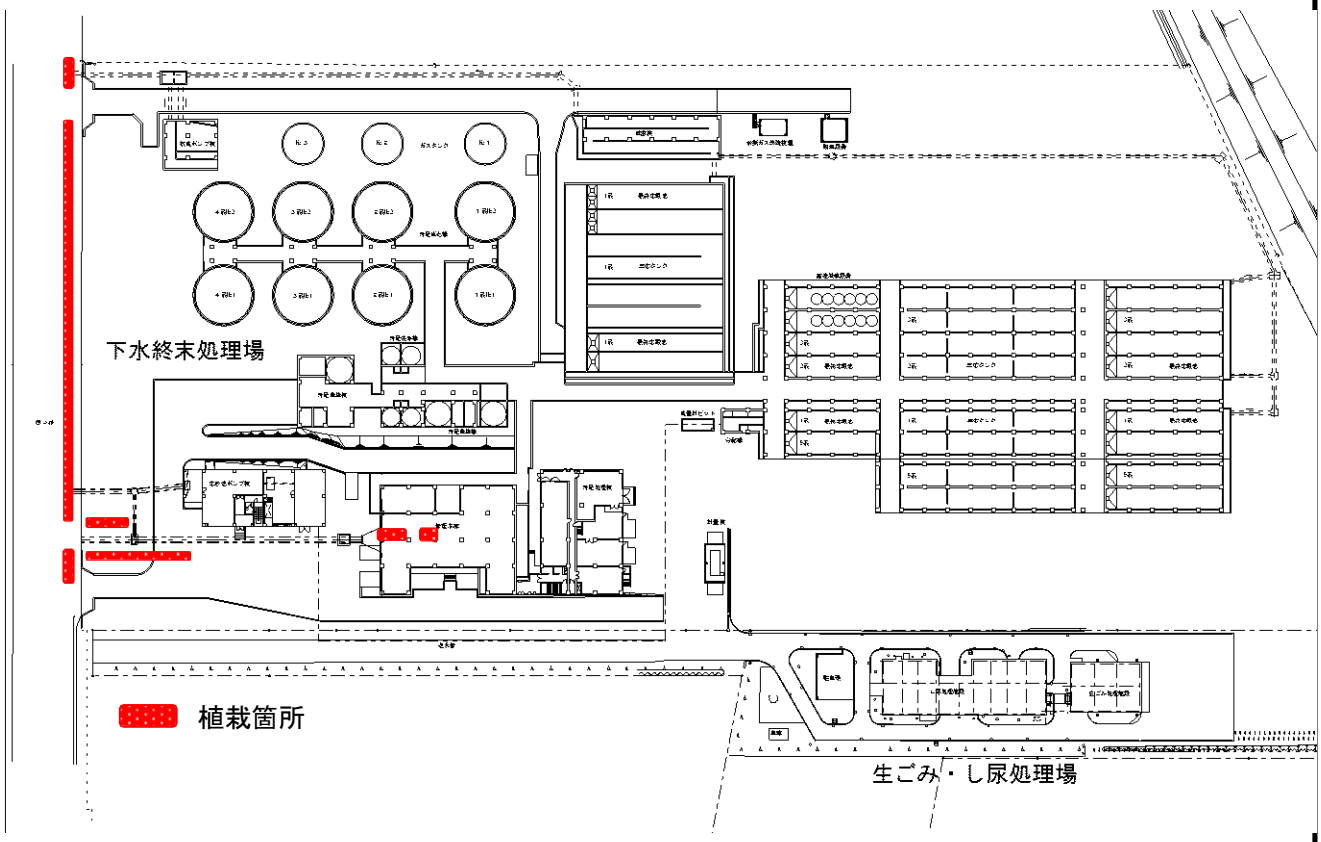
恵庭市公営企業で1400株程度の花苗を購入し、終末処理場運転管理業務受託者に支給後、受託者の施設管理における環境美化活動として、場内及び市道（西3線）沿線で植栽、草取り等を実施

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（運転管理受託者の施設管理の一環として実施）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	花苗1400株	花苗1070株	花苗1000株	花苗3470株	
事業費(千円)	(98)	(75)	(75)	(248)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（公営企業会計）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案



作成日：H30.10.25

【整備・運営実施計画書】

施設名	生ごみ・し尿処理場	担当部課	生活環境部　廃棄物管理課
施設分類	拠点　（　観光拠点　・　ウェルカムゾーン　・　大型施設　）・　通常施設		
整備計画	要　（　実施設計　要　・　否　）・　否　・　その他（　　）		

〈現状・課題〉

生ごみ・し尿処理場には基本的に一般市民の来訪がなく、収集運搬業者、自己搬入業者の来訪が主である。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

①現在、隣接地に焼却施設を建設しており、来年度に完成、2020年度本稼動の予定である。焼却施設稼働に伴い、生ごみの搬入ルートも変更（焼却施設との共用ルート）となり、し尿処理に係る搬入車輌しか通行しないこととなる。一般市民が来訪する機会が無いことに加えて、業者についても現状よりも一層来訪者が減少することから、花壇設置等の目的、効果は極めて低い。

②下水終末処理場においては、植栽を継続実施することとしており、生ごみ・し尿処理場を合わせた敷地全体における花の整備についても、終末処理場の整備内容で十分充足する。

以上の点から、「生ごみ・し尿処理場」に関しては、本計画から削除する。

市民等との連携	無　・　有　（町内会　・　学校　・　団体（　　）・　その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助　・　基金　・　一般財源　・　民間助成　・　その他（　　）				

■その他・備考

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日:H30.10.29

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭市シルバー人材センター	担当部課	経済部　商工労働課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（　　）		

〈現状・課題〉

本施設は、公益社団法人恵庭市シルバー人材センターへ貸与しているが、花壇及び植樹スペースは非常に狭隘である。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（　　）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

本施設は、公益社団法人恵庭市シルバー人材センターへ貸与しているが、花壇及び植樹スペースは非常に狭隘であることから貸与先の予算の範囲内で任意で整備してもらうこととする。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先　　） ・ その他（施設を賃貸借：恵庭市シルバー人材センター）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（　　） ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（　　）				

■その他・備考

施設を管理している恵庭シルバー人材センターが任意でフラワーポット及び植樹スペースを設置・管理している

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日:H30.10.29

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭市職業訓練センター	担当部課	経済部　商工労働課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（　　）		

〈現状・課題〉

本施設はその管理については、恵庭地方職業能力開発協会へ委託しているが、花壇及び植樹スペースは非常に狭隘である。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（　　）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

本施設はその管理については、恵庭地方職業能力開発協会へ委託しているが、花壇及び植樹スペースは非常に狭隘であることから委託先の予算の範囲内で任意で整備してもらうこととする。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先　恵庭地方職業能力開発協会 ） ・ その他（　　）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（　　） ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)	0	0	0	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（　　）				

■その他・備考

施設を管理している恵庭地方職業能力開発協会が任意でフラワーポット及び植樹スペースを設置・管理している

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	小学校プール	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

学校内にある施設であること、また、施設の開放が6月中旬～8月までと短期間であることから、整備・運営計画は実施しない。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	市民スケート場	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ）・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ）・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

常設の管理人がおらず、管理棟は道路から中に入った場所に位置している。通常スケート場入り口のゲートが閉じており、不特定多数の市民が入る施設ではないため、整備・運営計画は実施しない。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ）・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ）・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.17

【整備・運営実施計画書】

施設名	市民スキー場	担当部課	保健福祉部健康スポーツ課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

夏期は常設の管理人がおらず、管理棟は道路から中に入った場所に位置している。通常スキー場入り口のゲートが閉じており、不特定多数の市民が入る施設ではないため、整備・運営計画は実施しない。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

作成日：H30.10.18

【整備・運営実施計画書】

施設名	適応指導教室	担当部課	教育支援課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉適応指導教室の消耗品費が少額で（75千円）花苗に充てられる額を捻出できない。学習に必要な図書・教材をそこから支出し、その他野菜の種苗や肥料等が優先され花苗までとなるととても難しい。今は職員が家庭から持ち出して花壇の面積をかろうじて花で占めているが、これがなければ基本的に、タンポポ等の野草で花壇が占められる。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇フラワーポッドプランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉 この施設に通級する児童生徒と共に「花のまち恵庭」の名に恥じない花壇・菜園づくりを実施し、花や野菜で彩られた日本有数の通級指導教室にする。花や野菜には日常の生育管理を徹底し、それを子どもたちにも関わらせることにより「花」に関する教育にも結びつけていきたい。そのために、花に付随する消耗品の購入も積極的に行いたい。

運営方針	○直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ 子ども達 ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					原材料費（花苗代）@70*300 消耗品費（植栽こて、鍬、各種肥料代） 初年度20000円以降 15000円
事業費(千円)	41	36	36	113	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

子ども達の「花」に対する教育に結びつけるため、是非消耗品費への配慮をお願いしたい。

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

【整備・運営実施計画書】

施設名	(旧)市民活動センター	担当部課	(生活環境部　市民活動推進課)
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ）・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計　要 ・ 否 ）・ 否 ・ その他（　　）		

〈現状・課題〉

既存の花壇に植栽された花苗のほか、恵庭花とくらし展開催後に配置される花樽による整備を実施

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（　　）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量　L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（　　）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

既存の花壇に植栽された花苗のほか、恵庭花とくらし展開催後に配置される花樽による整備を実施

運営方針	直営 ・ 委託（委託先　　）・ その他（　　）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（　　）・ その他（　　）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	花壇、花樽	－	－		既存の植栽済み花苗管理、花樽提供を関係課に求め維持する
事業費(千円)	0	－	－	0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（　　）				

■その他・備考

H29.7　花鉢の設置（花とくらし展で使用した花鉢4鉢の転用）

本施設は、H29年度末をもって隣地の（仮称）緑と語らいの広場複合施設へ移転

※　裏面　～　イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

既存の花壇

花樽

作成日：H30.10.26

【整備・運営実施計画書】

施設名	恵庭墓園	担当部課	環境課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ 墓園、火葬場の整備として）		

〈現状・課題〉

・ 第四墓園は、H28実施設計中、H29第1期造成工事実施、供用開始はH30～。全4期での造成。

・ 第1～第3墓園および恵浄殿は、既設。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

・ 第4墓園は今後造成。未造成区画はひまわり畑等として活用し、かつ、除草を省力化したい。植樹祭の実施

・ 第1～第3墓園、恵浄殿は施設が老朽化しているため、適宜、花壇修繕が必要。

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポット プランター ・ その他（ ）
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（墓園、火葬場の特性を配慮）

年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A		52,100㎡	52,100㎡	104,200㎡	H29第四墓園花壇(20㎡×4)造成無し。(造成工事で植樹祭は無し) H30第4墓園 ひまわり畑(52,000㎡、整備費なし、運営費のみ)と植樹祭(100㎡、700千円) H31 同上
事業費(千円)		(700)	(700)	(1,400)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ コトリ基金（植樹祭） ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

・指定管理による委託

・植樹祭は、一般参加を募る。(H29は造成のため植樹祭なし、H30以降植樹祭実施)

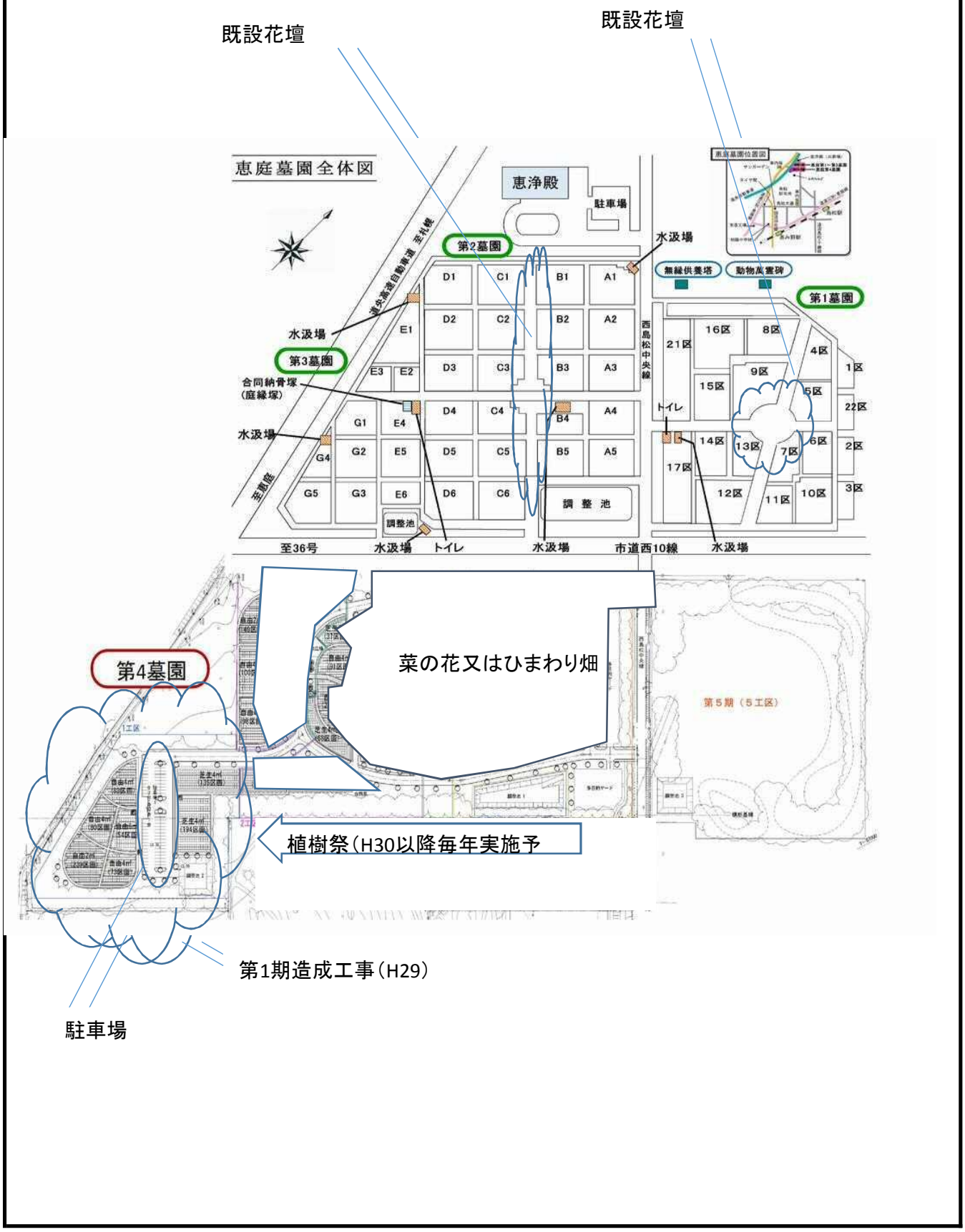
運営方針	直営 ・ 委託（委託先：指定管理者 ） ・ その他（ ）
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ 植樹祭の一般公募 ） ・ その他（ ）

年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要	花壇管理	花壇管理 ひまわり畑	花壇管理 ひまわり畑など	－	H29第1墓園、第2墓園の花壇管理(600)、第4墓園は工事のみ H30第4墓園 菜の花畑(運営費1,600)、第1～第3墓園の花壇管理(700)、花壇修繕(800) H31同上 ※菜の花畑を設置しない場合、除草で倍(1,600×2)以上の経費必要
事業費(千円)	(600)	(3,100)	(3,100)	(6,800)	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ 墓園管理料 ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案


既設花壇
既設花壇
恵庭墓園全体図
恵浄殿
駐車場
第2墓園
水汲場
無縁供養塔
動物慰霊碑
第1墓園
水汲場
第3墓園
合同納骨塚
(庭縁塚)
水汲場
至恵庭
至36号
水汲場
トイレ
水汲場
市道西10線
水汲場
トイレ
調整池
第4墓園
菜の花又はひまわり畑
第5期（5工区）
植樹祭（H30以降毎年実施予
第1期造成工事（H29）
駐車場

作成日：H30.10.23

【整備・運営実施計画書】

施設名	公園（恵庭公園など）	担当部課	建設部管理課、（花と緑・観光課）
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		
〈現状・課題〉			

■整備実施計画

〈整備の考え方〉					
整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)				0	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

恵庭市の公園の花壇および植樹桝は、主に町内会が「公共施設環境美化事業」等を活用して管理している。
今後も引き続き町内会と連携して維持管理していくこととしたい。また「公共施設環境美化事業」の負担金の割り増しも検討していく。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ 市民ボランティア ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					公共施設環境美化事業（事業費の1割負担）
事業費(千円)	83	100	100	283	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■その他・備考

公園花壇管理状況（対象64公園）

・柏木レクリエーション施設、恵庭公園、漁川河川緑地（福住）→指定管理者による維持管理

・中恵庭公園、漁川河川緑地（有明）→指定管理者が花苗提供、町内会が植え込み

・その他公園花壇→町内会が全面的に維持管理

・公共施設環境美化事業　83 千円（H29実績）　89 千円（H30実績）

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

【整備・運営実施計画書】

施設名	その他公共・公益施設（市管理以外）	担当部課	
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

花と緑・観光課が花樽を提供し、施設管理者が水やり・花がら摘みなどの維持管理を行っている。

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

花と緑・観光課が花樽を提供し、施設管理者が水やり・花がら摘みなどの維持管理を行っている。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（施設管理者で維持管理）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					28樽
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

恵庭南高、北海道文教大、幼稚園（恵庭、島松、第2柏、恵み野第2、ひまわり、柏、えほんの森）、
保育園（えるむ、恵み野、えにわスマイル、こすもす、島松いちい）、交番（有明、恵庭駅前、恵み野、島松）、
黄金デイサービスセンター（恵望会）、漁川ダム

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

ひまわり幼稚園

柏幼稚園

えほんの森

えるむ保育園

恵み野保育園

えにわスマイル保育園

こすもす保育園

島松いちい保育園

有明交番

恵庭駅前交番

恵み野交番

島松駐在所

黄金デイサービスセンター

漁川ダム

【整備・運営実施計画書】

施設名	花樽	担当部課	花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

平成30年度はJR駅や花ロード等の58施設に計173個の花樽を設置した。自主財源を確保し、企業を巻き込み花のまちづくりを推進すべく、「花樽オーナー制度」を開始した。31年度は3駅、オーナー樽については植替えを

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

花とくらし展で使用した花樽を各公共公益施設に移設し、各施設管理者にて維持管理を行う。

花の色・種類、花樽の形状などのデザインを統一することで、より一体的な花のまちをアピールする。

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 恵庭市花苗生産組合 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ 各施設 ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					水やり、花がら摘みなどの維持管理
事業費(千円)	3,809	3,688	3,625	11,122	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

平成30年度 花樽オーナー 6社9樽 70千円収入

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案

【整備・運営実施計画書】

施設名	土・肥料等	担当部課	花と緑・観光課
施設分類	拠点 （ 観光拠点 ・ ウェルカムゾーン ・ 大型施設 ） ・ 通常施設		
整備計画	要 （ 実施設計 要 ・ 否 ） ・ 否 ・ その他（ ）		

〈現状・課題〉

花苗植栽時に必要となる土や肥料等を購入している。平成29年度より増加した花のボリュームに合わせた土・肥料の確保が必要である

■整備実施計画

〈整備の考え方〉

整備方針	新規拡大・ 再整備 ・ 花壇整備拡大 ・ 花壇植樹桝既設利用 ・ 小型花壇 フラワーポッド プランター ・ その他（ ）				
デザイン性・景観	有 ・ 無 ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31	全体	整備概要
整備量 L、A					
事業費(千円)					
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ 起債 ・ その他（ ）				

■運営実施計画

〈運営維持の考え方〉

運営方針	直営 ・ 委託（委託先 ） ・ その他（ ）				
市民等との連携	無 ・ 有 （町内会 ・ 学校 ・ 団体（ ） ・ その他（ ）				
年次計画	H29	H30	H31以降	全体	運営概要
概要					花苗植栽する各公共施設管理者へ配布する
事業費(千円)	551	834	935	2,320	
財源等	国庫補助 ・ 基金 ・ 一般財源 ・ 民間助成 ・ その他（ ）				

■その他・備考

※ 裏面 ～ イメージ図、平面計画案

■イメージ図・平面計画案